

Forretningsprinsipper

Vår handlingsmåde



Innhold

Om denne revisjonen: Våre forretningsprinsipper ble første gang publisert i 2003 og ble revidert i 2012 for å innarbeide «Protect, Respect and Remedy»-konseptet i FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter fra 2011 samt revisjonen av OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper fra 2011. Revisjonen som ble gjort i 2017, innarbeidet begrepene i den britiske loven om moderne slaveri fra 2015 (2015 UK Modern Slavery Act). Revisjonen som ble gjort i 2025, innarbeidet konseptene i EUs KI-forordning fra 2024. Forretningsprinsippene er godkjent av selskapets styre.

Innledning

Det spiller en rolle hvordan vi handler	3
Forretningsprinsippene våre i praksis	4



Vår rolle på arbeidsplassen

Helse, sikkerhet og trivsel	7
Rettferdige arbeidsvilkår	8
Inkludering og mangfold	10
Nøyaktige og fullstendige opptegnelser	11
Beskyttelse av eiendeler	13



Vår rolle i bransjen

Rettferdig og fri konkurranse	15
Ansvarlig handel	16
Bekjempelse av bestikkelser og korrupsjon	17
Interessekonflikter	18
Valg av leverandør	19
Selskapsinformasjon	20



Vår rolle i samfunnet

Miljøansvar	22
Menneskerettigheter	23
Vern av personopplysninger	24
Kommunikasjon	25
Kunstig intelligens	27
Uetiske og ulovlige handlinger	28

Det spiller en rolle hvordan vi handler

Hos Alfa Laval respekterer vi både mennesker og naturressursenes begrensede art samtidig som vi driver og utvikler virksomheten vår. Dette gjenspeiles i vårt formål og vår ambisjon om å gå i bresjen for positive ringvirkninger. Vår historie som selskap begynte for mer enn 140 år siden. Siden den gang har vi utfordret konvensjonell tenkning om kvalitet og effektivitet gjennom innovasjon. Alfa Lavals produkter, løsninger og tjenester gjør det mulig for oss og kundene våre å nå bærekraftsmålene, fremme sirkulær virksomhet og utvikle bærekraftige verdikjeder samtidig som vi utvikler virksomheten.

Som omstillingsleder i en verden og et marked i stadig endring er valgene vi tar både som selskap og som enkeltpersoner, viktigere enn noensinne. Verdiene våre – lagspill, engasjement, respekt og utforskning – gjenspeiler det vi tror på, og er retningsgivende for oss når vi tar utfordringen.

Forretningsprinsippene våre beskriver hvordan vi skal opptre for å nå forretningsmålene våre. En etisk og bærekraftig måte å drive virksomhet på er en forutsetning for at selskapet vårt skal lykkes. Ulovlig og uetisk atferd eller handlinger fra noen som representerer selskapet, kan undergrave vårt mangeårige omdømme og vår integritet og ha en alvorlig negativ innvirkning på selskapet.

Det er opp til oss alle å skape et selskap som vi er stolte av å jobbe for, og der vi styres av etikk og integritet. Vi har forpliktet oss til å opptre ansvarlig og respektere menneskerettighetene. Våre forretningsprinsipper skal gi oss mulighet til å uttrykke bekymring og stille spørsmål om atferd som er i strid med våre verdier.

Vi må alle lese forretningsprinsippene nøye for å forstå hva som forventes av oss. Bruk forretningsprinsippene som en rettesnor når du skal ta beslutninger og ta stilling til hvordan du skal opptre. Vi beveger oss fremover som et team, men vi er alle individuelt ansvarlige for våre handlinger. Hver og en av oss må sørge for at vi handler i tråd med disse forretningsprinsippene. Sammen setter vi dem ut i praksis.

Lund, september 2025



Tom Erixon
Konsernsjef



Tom Erixon, konsernsjef i Alfa Laval

A close-up, high-resolution photograph of a person's eye, showing the iris and surrounding skin texture. The eye is looking slightly to the left.

Forretningsprinsippene våre i praksis

I dagens sammenkoblede verden spiller selskaper en mangesidig rolle som strekker seg utover forretningsdriften. Våre forretningsprinsipper beskriver hvordan vi skal opptre som arbeidsgiver, som bransjeleder og som samfunnsaktør samtidig som vi når våre forretningsmål.

Forretningsprinsippene gjelder for alle ansatte, herunder midlertidig ansatte, konsulenter, oppdragstakere og forretningspartnere som opptre på vegne av selskapet (individuelt og samlet referert til som ansatt/ansatte i dette dokumentet). Forretningsprinsippene for leverandører er basert på disse forretningsprinsippene og gjelder for alle våre leverandører.

For å sette forretningsprinsippene ut i praksis oppgir vi det løftet som selskapet har gitt for hvert prinsipp, og de tilhørende forventningene til medarbeiderne.

Generelt har vi følgende forventninger:

- Bruk forretningsprinsippene i ditt daglige arbeid, og ta personlig ansvar for å overholde dem.
- Opptre i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.
- Fullfør all obligatorisk og annen opplæring for å sikre at du er oppdatert på forretningsprinsippene.
- Kontakt lederen din eller Group Risk & Compliance for veiledning ved behov.

Som leder har du også ansvar for å

- gå foran med et godt eksempel
- sørge for at forretningsprinsippene gjennomføres i prosesser og rutiner innenfor ditt ansvarsområde
- sørge for at teamet ditt gjennomfører regelmessig opplæring
- rapportere og reagere på brudd på forretningsprinsippene
- være oppmerksom på varslingsystemet – du er ansvarlig for å informere og lære opp dine ansatte om det

Ved å følge disse prinsippene streber vi etter å skape en meningsfull forskjell på arbeidsplassen, i bransjen og i samfunnet som helhet. Sammen kan vi nå forretningsmålene våre og samtidig bidra til en mer bærekraftig og rettferdig fremtid.

Forretningsprinsipper i hverdagen

Som ansatt er det ditt ansvar å lese og forstå dette dokumentet. Det vil hjelpe deg å vite hva vi forventer av deg, og hvordan du bør håndtere forskjellige situasjoner i arbeidslivet. Sørg for at du alltid har lett tilgang til forretningsprinsippene.

Vi erkjenner at dette dokumentet ikke kan dekke alle situasjoner du kan komme opp i. Hvis du er usikker på hvordan du skal håndtere en situasjon, kan det hjelpe deg å tenke på følgende:

- Er situasjonen beskrevet i forretningsprinsippene eller de interne retningslinjene? Er handlingen min i samsvar med disse?
- Er denne beslutningen eller handlingen i tråd med selskapets verdier og grunnleggende overbevisninger?
- Er jeg komfortabel med beslutningen eller handlingen jeg er i ferd med å ta?
- Tror jeg at denne beslutningen eller handlingen vil være bra for selskapet, kollegaene mine og samfunnet?

Overholdelse av regelverket

Våre forretningsprinsipper bygger på overholdelse av alle gjeldende lover og forskrifter og selskapets interne retningslinjer.

Vi må overholde lover og forskrifter i de landene der vi driver virksomhet. Vi er også oppmerksomme på den kontinuerlige utviklingen av internasjonale regelverk, sosiale standarder og frivillige initiativer, og tar i bruk dem som er relevante for vår virksomhet.

Hvis noen av våre forretningsprinsipper eller retningslinjer er i strid med lokal lovgivning, er det den strengeste som skal gjelde, forutsatt at forretningsprinsippet ikke bryter med lokal lovgivning. Hvis loven fastsetter strengere regler enn selskapets retningslinjer, er det loven som skal gjelde.

Som ansatt må du følge alle juridiske krav og interne retningslinjer som regulerer arbeidet ditt. Brudd på gjeldende lovverk kan føre til avbrudd i virksomheten og store bøter eller erstatningskrav samt dårlig omdømme og skade på merkevaren.



I mange land kan det også føre til strafferettslig etterforskning og sanksjoner både for selskapet og deg. Du er ansvarlig for å rapportere mistanker eller bekymringer om svindel, tyveri, hvitvasking av penger, bestikkelser eller andre misligheter.

Si fra hvis noe bekymrer deg

Hvis du kommer over en situasjon som ikke ser ut til å være i samsvar med våre forretningsprinsipper, interne retningslinjer eller loven, forventer vi at du gjør selskapet oppmerksom på det så snart som mulig. Dette gjør det mulig for oss å forbedre arbeidsmiljøet vårt og redusere risikoen for selskapet, samtidig som vi kan fortsette å være et etisk og lovlydig selskap.

Alle rapporter i Speak Up! vil bli behandlet, og en intern granskning vil bli gjennomført hvis det er nødvendig. Du forblir anonym gjennom hele prosessen, og all informasjon du oppgir, blir behandlet konfidensielt.

Ingen ansatte eller forretningspartnere som i god tro tar opp et problem, utsettes for represalier. Dette er beskrevet i våre retningslinjer for beskyttelse av varslere og forbud mot represalier.

Si fra!

Eventuelle hendelser eller bekymringer skal rapporteres til nærmeste leder så snart som mulig. Hvis du av en eller annen grunn ikke føler deg komfortabel med å gjøre dette, må du snakke med en overordnet leder, HR, Group Risk & Compliance eller den relevante eieren av retningslinjene. Hvis ingen av disse alternativene føles passende for deg, hvis du ønsker å være anonym, eller hvis du ikke er ansatt, kan du bruke vårt varslings-system «Speak up!».

Speak Up! er alltid tilgjengelig via intranettet og [nettstedet vårt](#). Skann denne QR-koden for å komme dit.



Alle rapporter som sendes til Speak Up!, oppbevares i et svært sikkert system, og bare et lite team har tilgang til rapportene.

Proessen følger alle gjeldende lover om varsling og personvern, og personopplysninger slettes i samsvar med gjeldende personvernlovgivning for å sikre at varslers personopplysninger er trygge.



Vår rolle på arbeidsplassen

Som arbeidsgiver er vi opptatt av å skape et trygt og inkluderende arbeidsmiljø med rettferdige arbeidsvilkår der vi beskytter det som er verdifullt for oss. Vi tror på å fremme en kultur der alle ansatte føler seg verdsatt og myndiggjort.





Vi er opptatt av helse, sikkerhet og trivsel på arbeidsplassen

Helse og sikkerhet handler om å vise lederskap, sørge for gode forhold på arbeidsplassen og innføre rutiner som skaper en kultur der hver enkelt medarbeider er opptatt av å forebygge skader og helseproblemer på arbeidsplassen.

Vår visjon er at vi skal komme trygt hjem – hver dag!

→ **Relevante retningslinjer**
Retningslinjer for helse og sikkerhet

Vårt løfte

- Vi er opptatt av å skape et trygt, sunt og attraktivt arbeidsmiljø for våre ansatte og for andre som ferdes i våre lokaler.
- Vi er opptatt av å forebygge skader og sykdommer på arbeidsplassen ved å identifisere og håndtere risikoer før de fører til skade.
- Vi tilbyr verneutstyr og tydelige arbeidsprosedyrer for å redusere risikoen for skader og yrkessykdommer på arbeidsplassen.
- Vi fremmer en kultur der sikkerhet er en integrert del av alle aspekter ved arbeidet vårt, og vi oppmuntrer hver enkelt til aktivt å ta sikkerhet på alvor, slik at det prioriteres både i de daglige oppgavene og i de langsiktige beslutningene.
- Produktene våre er utviklet for å være trygge i det normale driftsmiljøet og under de forholdene de er konstruert for, og for å sikre at de oppfyller alle avtalte eller lovpålagte standarder.

Min rolle

- Jeg setter alltid sikkerheten først på arbeidsplassen.
- Uavhengig av hvilken rolle jeg har, utviser jeg proaktiv og sikker atferd, slik at jeg og medarbeiderne mine kan komme trygt hjem hver dag.
- Jeg er ansvarlig for å bruke selskapets verneutstyr, for å følge sikkerhetsrutiner og for å opptre på en sikker måte.
- Jeg vurderer alltid risikoer for helse, sikkerhet og trivsel på arbeidsområdet mitt, og foreslår hvordan slike risikoer kan reduseres.
- Jeg avbryter arbeidet og rapporterer umiddelbart til lederen min hvis jeg tror at en oppgave som jeg (eller en kollega) har fått, kan forårsake skade eller sykdom.
- Jeg sørger for at jeg ikke har noen negative virkninger på grunn av medisinske eller fysiske tilstander, bruk av narkotika eller alkohol eller tretthet mens jeg arbeider.
- Jeg har en overordnet forståelse av de juridiske standardene for produktsikkerhet og har ansvar for å vite hva som forventes av meg og handle for å sikre at de overholdes.
- Som leder er jeg ansvarlig for å minimere potensielle negative konsekvenser for enkeltpersoner og sikre et støttende og trygt miljø for alle. Jeg streber også etter å gå foran med et godt eksempel og være en rollemodell når det gjelder å fremme en respektfull og ansvarlig arbeidsplass.





Vi tror på rettferdige arbeidsforhold uansett hvor vi driver virksomhet

Arbeidsvilkår dekker et bredt spekter av temaer, fra arbeidstid til lønn, samt fysiske forhold og psykisk sikkerhet på arbeidsplassen.

Arbeidet for å sikre rettferdige arbeidsstandarder og arbeidsforhold er en viktig del av vårt menneskerettighetsarbeid. Vi anerkjenner de ansattes organisasjonsfrihet og tar sterk avstand fra barnearbeid og enhver form for tvangsarbeid. Vi streber etter et rettferdig, trygt og inkluderende miljø som gjør det mulig for alle å yte sitt beste i hele selskapet og uansett hvor vi driver virksomhet.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for personalpolitikk

Retningslinjer for menneskerettigheter



Vårt løfte

- Vi tillater bare arbeidstid som er i samsvar med nasjonale lover, tariffavtaler og internasjonale arbeidslivsstandarder, avhengig av hva som gir størst beskyttelse for arbeidstakerne, og vi fremmer balanse mellom arbeid og privatliv.
- Vi har som mål å tilby en lønn som ikke bare oppfyller markeds- eller bransjestandarder i de landene der vi driver virksomhet, men som også er tilstrekkelig til å dekke grunnleggende behov.
- Vi tilbyr arbeidsforhold som sikrer fysisk og psykisk trygghet på arbeidsplassen.
- Vi gir medarbeiderne mulighet til kontinuerlig kompetanseutvikling og fleksibilitet, slik at de kan tilpasse seg endringer i teknologi og virksomhet.
- Vi er opptatt av å ha et konstruktivt forhold til våre ansatte. Vi arbeider kontinuerlig for å ha et åpent arbeidsmiljø med en fri og åpen dialog for å involvere de ansatte direkte og eventuelt deres representanter. Dette omfatter organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger.
- Vi tar sterk avstand fra barnearbeid og enhver form for tvangsarbeid eller ufrivillig arbeid.
- Når vi tilbyr arbeid til unge arbeidstakere, som lærlinger, praktikanter og sommerarbeidere, som er over minstealderen i henhold til lokal lovgivning, tar vi fullt hensyn til deres sårbarhet og sørger for at ytterligere tiltak i henhold til loven overholdes.



Min rolle

- Jeg er selv ansvarlig for å forstå mine egne ansettelsesvilkår.
- Jeg har rett til ukentlige fridager i henhold til reglene i det landet der jeg er basert, med unntak av ekstraordinære forretningsforhold.
- Jeg har rett til en skriftlig arbeidsavtale eller et skriftlig tilbud om ansettelse som angir vilkårene for ansettelsen.
- Jeg får regelmessig informasjon om mine ytelser og lønn.
- Jeg har rett til å oppnevne arbeidstakerrepresen-
tanter og danne arbeidstakerorganisasjoner eller
melde meg inn i fagforeninger etter eget valg.
- Jeg er ansvarlig for aktivt å utvikle min kompetanse.
- Som leder har jeg et særlig ansvar for å gå foran
med et godt eksempel og fremme rettferdige
arbeidsvilkår.





Vi fremmer og ivaretar inkludering og mangfold på arbeidsplassen

En inkluderende arbeidsplass anerkjenner menneskerettighetene og behandler alle med integritet, respekt og verdighet, samtidig som den gir alle ansatte en følelse av tilhørighet.

Det innebærer også å fremme mangfoldet i teamene og ikke tolerere diskriminering eller trakassering.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for personalpolitikk

Retningslinjer for menneskerettigheter

Vårt løfte

- Vi er opptatt av å ha en inkluderende arbeidsplass.
- Vi arbeider for å eliminere alle former for direkte eller indirekte diskriminering, og prinsippet om like muligheter er retningsgivende for oss.
- Vi diskriminerer ikke på grunnlag av rase, hudfarge, kjønn, religion, seksuell legning, politisk oppfatning, nasjonal opprinnelse eller sosial opprinnelse, alder, funksjonshemming, sivilstand, graviditet, sykdom eller andre grunner.
- Vi tolererer ikke noen form for trakassering eller mobbing på arbeidsplassen.
- Vi tillater ikke mobbing på arbeidsplassen, for eksempel gjentatte negative handlinger rettet mot enkeltansatte.
- Vi har nulltoleranse for misbruk, utnyttelse eller seksuell aktivitet med personer mot deres vilje eller mot betaling, når vi er på forretningsreise eller på annen måte representerer selskapet.

Min rolle

- Jeg behandler alle med respekt og verdighet, uavhengig av ulikheter, posisjoner, alder eller andre typer forskjeller.
- Jeg sørger for at alle beslutninger jeg tar, er fri for diskriminering.
- Jeg avstår fra enhver form for trakassering, for eksempel skriftlige og muntlige bemerkninger, seksuelle invitasjoner, sladder, fornærmelser, ærekrenkende eller støtende språkbruk.
- Som leder misbruker jeg ikke min stilling gjennom fornærmende, truende eller ondsinnet atferd, og jeg misbruker ikke min stilling overfor en underordnet medarbeider.
- Som leder fremmer jeg like muligheter for alle.



Vi fører nøyaktige og fullstendige opptegnelser

Våre opptegnelser omfatter både finansiell informasjon og ikke-finansielt materiale, som juridiske kontrakter, miljøopptegnelser og produktinformasjon.

Vi mener at integriteten og nøyaktigheten i regnskapet vårt er av største betydning for å opprettholde tilliten fra våre aksjonærer, kunder, leverandører, forretningspartnere og andre interessenter.

Videre må regnskapsføring og verifisering av alle økonomiske transaksjoner gjøres i henhold til gjeldende regnskapsprinsipper.

→ **Relevante retningslinjer**
Regnskapshåndbok (MISAL)
Retningslinjer for informasjonssikkerhet

Vårt løfte

- Vi sørger for at regnskapet og rapporteringen vår utarbeides i rett tid, og at den er faktabasert, fullstendig og gjenspeiler forretningstransaksjonene våre på en nøyaktig måte.
- Vi tillater ikke at det registreres informasjon i våre regnskaper eller opptegnelser som med hensikt skjuler eller villeder den sanne arten av en transaksjon, eller at det registreres villedende informasjon for å påvirke mål eller nøkkelindikatorer.
- Vi sikrer at det finnes tilstrekkelige kontroller for å forebygge og avdekke regnskapskriminalitet*, herunder feilinformasjon om inntekter, kostnader, eiendeler eller gjeld, samt forsettlig feilaktig bruk av selskapets regnskapshåndbok (MISAL) for å påvirke mål eller viktige resultatindikatorer.
- Vi sørger for at våre rapporterings- og interne overvåkingssystemer er klare for ekstern og uavhengig verifisering.
- Vi overholder lovene mot hvitvasking av penger og er på vakt mot mistenkelige finansielle transaksjoner som kan ha til hensikt å skjule den egentlige kilden til midlene eller partene som er knyttet til en transaksjon.
- Vi fører en oversiktlig, nøyaktig og transparent ikke-finansiell dokumentasjon.

* Bedrageri omfatter enhver forsettlig eller overlatt handling for å frata selskapet eiendom eller midler. Misbruk av eiendeler omfatter tyveri, forfalskning av utgifts- eller timerapporter, upassende bruk av selskapets datamaskiner, telefoner eller fasiliteter.





Min rolle

- Jeg sørger for at alle forretningstransaksjoner innenfor mitt arbeidsområde registreres i samsvar med MISAL.
- Jeg manipulerer eller endrer ikke regnskapsregler for å nå et økonomisk mål.
- Jeg overholder de delegerte myndighetsnivåene for godkjenning av økonomiske og andre forretningsbeslutninger og undertegner ikke godkjenninger eller andre dokumenter uten først å kontrollere at de er korrekte, og at de underliggende transaksjonene gjenspeiler forretningstransaksjonene våre på en korrekt måte.
- Jeg gir ikke feilaktige opplysninger og sørger for at informasjonen gjenspeiler den underliggende transaksjonen når jeg rapporterer informasjon.
- Hvis jeg oppdager en feil i et regnskap eller har mistanke om at det har forekommet bedrageri, melder jeg fra om det uten opphold.
- Jeg er oppmerksom på og rapporterer alle økonomiske transaksjoner som virker mistenkelige.
- Jeg fører nøyaktige opptegnelser over forretningsvirksomheten min.
- Jeg registrerer arbeidstiden og forretningsutgiftene mine nøyaktig og i henhold til lokale prosedyrer.
- Jeg dokumenterer og fører nøyaktige og ærlige opptegnelser om produktinformasjon.





Vi beskytter eiendelene våre

Virksomheten og velstanden vår er avhengig av at alle selskapets eiendeler er friske og fungerer som de skal. Dette omfatter materielle eiendeler som eiendom, maskiner, datamaskiner og andre mobile enheter samt immaterielle eiendeler som varemerker, patenter, knowhow og informasjon.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for informasjonssikkerhet

Retningslinjer for immaterialrettigheter

Retningslinjer for kommunikasjon

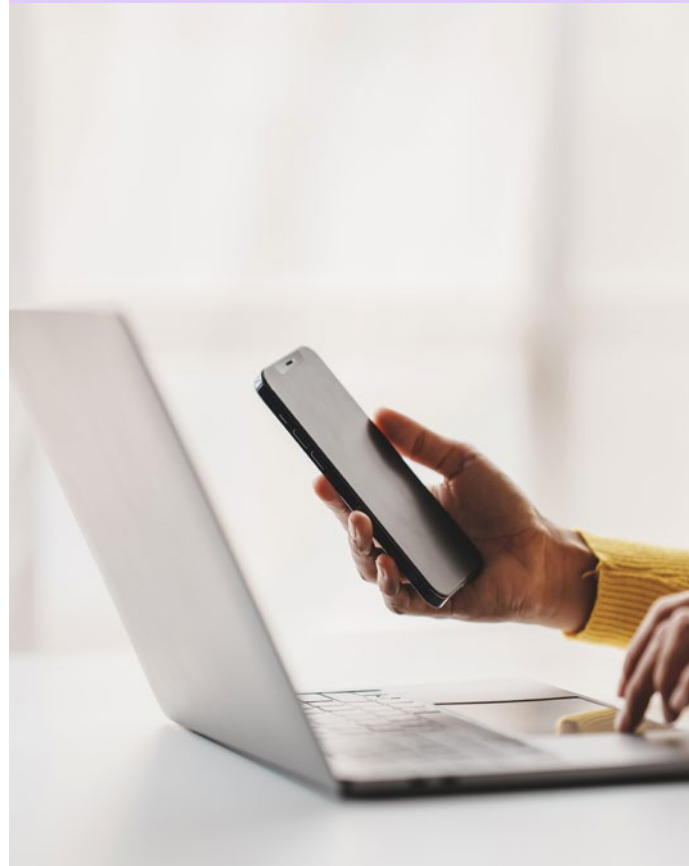
Retningslinjer for eiendom

Vårt løfte

- Vi tolererer ikke svindel eller misbruk av selskapets eiendeler.
- Vi beskytter eiendelene våre mot skade, tap og straffbare handlinger. Dette omfatter eiendeler som er betrodd oss av kunder, forretningspartnere eller andre tredjeparter.
- Vi gjennomfører internkontroll for å sikre og beskytte eiendelene våre.

Min rolle

- Jeg bruker selskapets eiendeler bare til forretningsformål, med mindre rimelig privat bruk er tillatt i henhold til selskapets retningslinjer.
- Jeg bruker ikke bedriftens digitale enheter, for eksempel datamaskiner, telefoner eller IT-systemer, til å se på materiale som er upassende, ulovlig, seksuelt eksplisitt eller på annen måte støtende.
- Jeg bruker ikke selskapets eiendeler til personlig vinning eller ulovlige aktiviteter.
- Jeg bruker vår merkevare, våre patenter, våre varemerker, vår knowhow og våre opphavsrettigheter på en ansvarlig måte og i henhold til instruksjonene.
- Jeg er aktsom og beskytter selskapets eiendeler mot skade, tap og straffbare handlinger.
- Jeg overholder og følger selskapets interne kontroller og prosedyrer for å beskytte selskapets eiendeler.





Vår rolle i bransjen

Som bransjeleder er vi opptatt av kvalitet og av å sette standarder for kvalitet og innovasjon, og vi løfter bransjer sammen med våre kunder og partnere. Vårt engasjement for å skape fremgang er forankret i redelige og rettferdige forretningsrelasjoner.





Vi er opptatt av rettferdig og fri konkurranse

Konkurranselovgivningen er gjennomført over hele verden for å sikre rettferdig konkurranse i markedet. Det finnes ulike typer aktiviteter som ikke er tillatt i henhold til konkurranselovgivningen. Disse lovene forbyr blant annet konkurransebegrensende avtaler og misbruk av en dominerende stilling i markedet.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for rettferdig konkurranse

Vårt løfte

- Vi er opptatt av et fritt og rettferdig konkurransemarked, og vi konkurrerer på grunnlag av fordelene våre produkter, merkevarer og tjenester gir oss.
- Vi følger gjeldende konkurranselovgivning i alle markeder der vi driver virksomhet.
- Vi gir opplæring og støtte til våre ansatte for å sikre at de er kjent med vilkårene i konkurranselovgivningen.

Min rolle

- Jeg inngår ingen avtale med en konkurrent om priser, handelsvilkår, produksjon, teknisk utvikling, tilbud, kunder, markedsdeling eller andre markedsaktiviteter.
- Jeg drøfter ikke eller deler ikke-offentlig sensitiv informasjon med en konkurrent.
- Jeg respekterer videresalgskundenes uavhengighet og forsøker aldri å diktere prisstrategiene deres.
- Jeg deltar ikke i ekskluderende praksis og søker snarest juridisk rådgivning hvis jeg er i tvil om gjeldende konkurranselovgivning.
- Jeg er klar over at brudd på loven kan medføre høye bøter, og at brudd på loven kan føre til negativt omdømme, erstatningskrav og, i mange land, strafferettslig etterforskning og sanksjoner både for selskapet og for meg.
- Jeg unngår direkte eller indirekte kontakt med konkurrenter hvis det er risiko for at slik kontakt kan være i strid med lovene om rettferdig konkurranse og antitrust eller selskapets retningslinjer. Hvis jeg er i tvil, henviser jeg saken til en overordnet leder eller juridisk avdeling før jeg går videre.



Vi forplikter oss til å handle ansvarlig

At vi er et globalt selskap, betyr at vi må overholde internasjonale handelsregler. Eksportkontroll og handelssanksjoner forbyr eller begrenser (re) eksport av bestemte varer, programvare, teknologi og tjenester, eller forretningsvirksomhet i bestemte land og/eller med bestemte personer, selskaper og organisasjoner.

Disse reglene må følges for å sikre ansvarlig og lovlig internasjonal handel.

→ Relevante retningslinjer

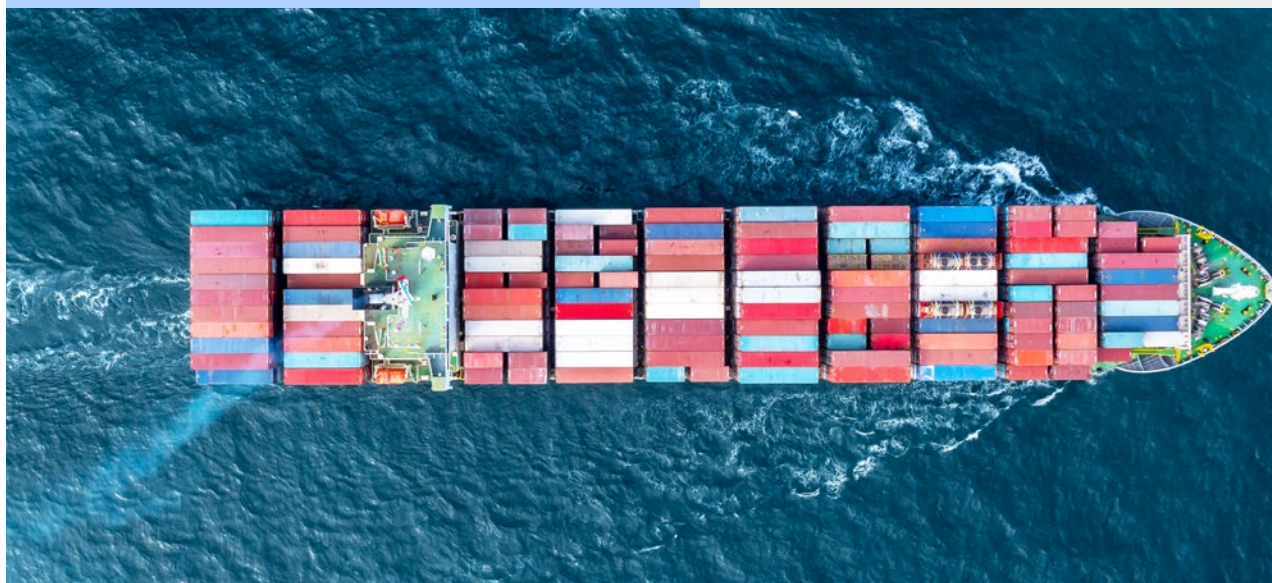
Retningslinjer for eksportkontroll og handelssanksjoner

Vårt løfte

- Vi er forpliktet til å overholde alle gjeldende import- og eksportlover samt handelssanksjonsbestemmelser.
- Vi gir våre ansatte opplæring for å sikre bevissthet og kunnskap om handelssamsvar, og vi integrerer handelssamsvar i vår daglige drift.
- Vi gjennomfører tilstrekkelige og risikobaserte aktsomhetsvurderinger for å sikre ansvarlig og lovlig handel.

Min rolle

- Jeg identifiserer når en handelsaktivitet eller forretningstransaksjon kan føre til en situasjon der reglene om eksportkontroll og handelssanksjoner kommer til anvendelse.
- Jeg har et ansvar for å forstå kravene til etterlevelse av handelsregler knyttet til mitt daglige arbeid.
- For å lykkes bruker jeg selskapets retningslinjer og underlagsdokumenter som beskriver kravene.
- Som salgsrepresentant identifiserer og reagerer jeg på situasjoner med røde flagg og rapporterer disse til lederen min og eksportkontrollfunksjonen.
- Jeg foretar en screening av våre forretningspartnere, og hvis jeg er i tvil, kontakter jeg min leder og eksportkontrollfunksjonen.





Vi bekjemper bestikkelser og korrupsjon

Vi definerer korrupsjon som misbruk av betrodd makt for personlig vinning. Bestikkelser kan beskrives som å tilby eller gi, kreve eller motta noe av verdi for å påvirke en transaksjon eller en beslutning.

Vi tolererer ingen av delene, uansett form, ettersom bestikkelser og korrupsjon undergraver tilliten, tar midler fra investeringer som kan komme lokalsamfunnene til gode, og øker kostnadene ved å drive virksomhet.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for bekjempelse av bestikkelser og korrupsjon

Vårt løfte

- Vi har nulltoleranse for alle former for bestikkelser, uansett art, herunder offentlige og kommersielle bestikkelser eller korrupsjon. Dette gjelder alle forretningsoperasjoner og -transaksjoner i alle land der vi driver virksomhet.
- Nulltoleransen gjelder for alle ansatte, samt tredjeparter som agenter, leverandører, entreprenører og konsulenter som arbeider på våre vegne.
- Vi tilbyr opplæring i praksis for bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser, og vi kontrollerer at alle ansatte deltar regelmessig.

Min rolle

- Jeg er klar over at selskapet har nulltoleranse for enhver form for bestikkelser eller korrupsjon og forstår at bestikkelser kan ta form av kontanter, gavekort eller kuponger, gaver av betydelig verdi, provisjoner eller returprovisjoner, utbetalinger til veldedige organisasjoner, reiser eller underholdning og gunstig omtale.
- Jeg gir, lover, mottar eller tilbyr ikke noe av verdi i min omgang med kunder, offentlig ansatte, offentlige tjenestemenn eller andre personer for å sikre en beslutning, oppnå en utilbørlig fordel, unngå en ulempe eller oppnå eller beholde forretninger.
- Jeg er klar over at vanlige forretningsgaver og representasjon skal være uttrykk for velvilje og ikke belønning for å gjøre forretninger med oss. Gaver eller representasjon må, uansett om det gis eller mottas, være av moderat verdi og aldri utgjøre en risiko for å påvirke beslutningsprosesser. Når det gjelder verdi, bør gjeldende lokale/sektorbestemte terskelverdier overholdes.
- Jeg er klar over at andres forsømmelser ikke unnskylder mine egne forsømmelser.
- Jeg spør alltid meg selv om det å motta en gave eller fordel risikerer å påvirke mine fremtidige beslutninger vedrørende denne forretningspartneren.





Vi reduserer risikoen for interessekonflikter

En interessekonflikt oppstår når en person velger personlig vinning fremfor forpliktelser overfor arbeidsgiveren eller utnytter sin stilling til personlig vinning.

→ Relevante retningslinjer

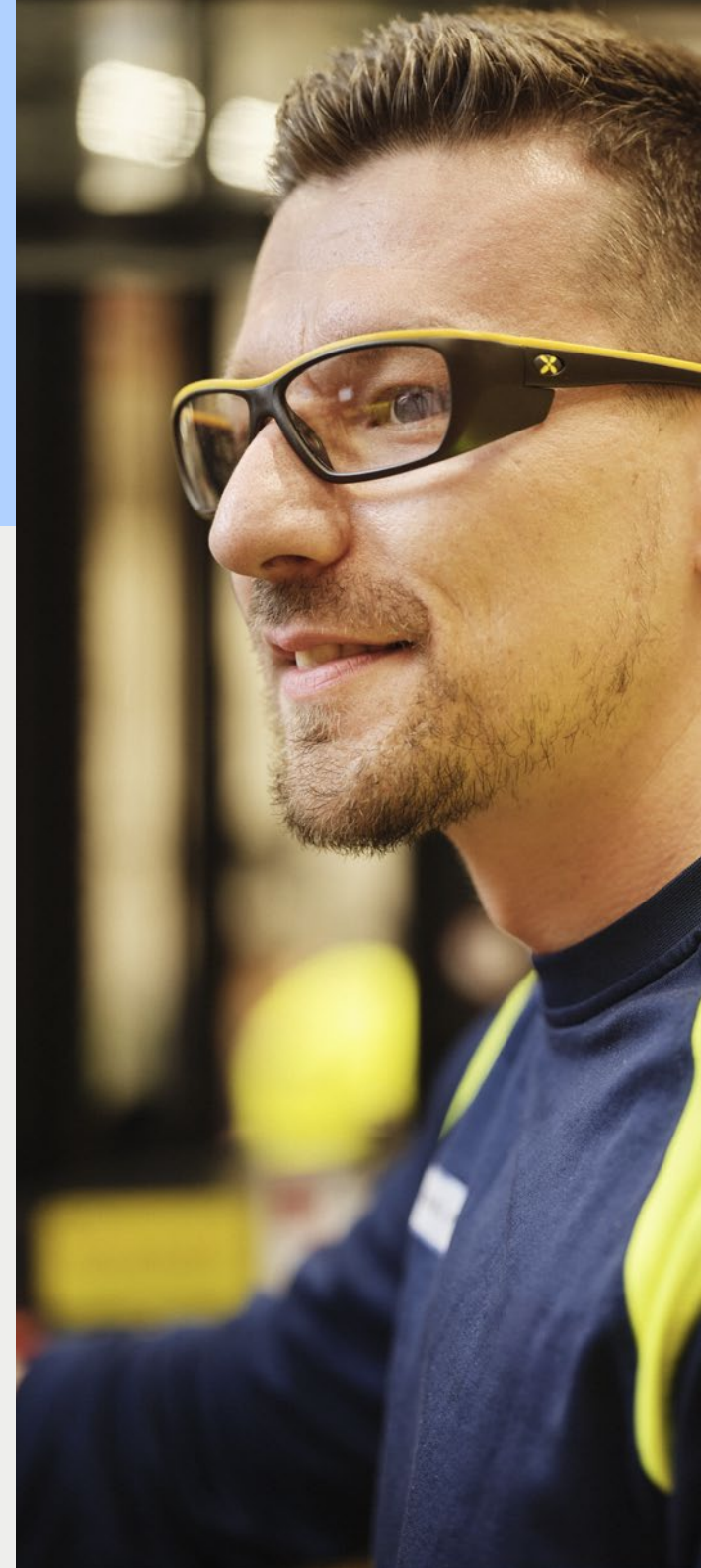
Retningslinjer for bekjempelse av bestikkelser og korrupsjon

Vårt løfte

- Vi tolererer ikke at ansatte setter seg selv i en situasjon der deres personlige eller private interesser kan komme i konflikt med selskapets interesser.

Min rolle

- Jeg tar alltid forretningsbeslutninger i selskapets beste interesse.
- Jeg deltar ikke i aktiviteter som kan føre til interessekonflikter.
- Hvis jeg oppdager en potensiell interessekonflikt, er jeg åpen og transparent om situasjonen og rapporterer den til lederen min uten opphold.
- Jeg er ikke i et forretningsforhold med en slektning eller et familiemedlem i deres rolle som leverandør, kunde, ansatt eller offentlig tjenestemann, der vi er avhengige av hverandre.





Vi velger leverandørene våre med omhu

Leverandører er selskaper og enheter som leverer varer eller tjenester til selskapet. Varer kan for eksempel bestå av komponenter, råvarer og maskiner. Tjenester kan bestå av prosjektering, montering eller rådgivning.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for innkjøp

Forretningsprinsipper for leverandører



Vårt løfte

- Vi forventer samme grad av integritet, ærlighet og etisk atferd fra leverandørene våre som de kan forvente av oss. Dette er beskrevet i våre forretningsprinsipper for leverandører.
- Vi er forpliktet til å respektere og beskytte menneskerettighetene, arbeidstakerrettighetene og miljøet, og vi har nulltoleranse for korrupsjon i hele virksomheten vår, noe som også omfatter leverandørene våre.
- Gjennom vår anskaffelsesvirksomhet forsøker vi å minimere miljøpåvirkningen og fremme etisk og bærekraftig praksis i hele leverandørkjeden.

Min rolle

- Jeg følger interne retningslinjer når jeg driver med innkjøp.
- Jeg forsøker å holde miljøaspektet så høyt som mulig når jeg planlegger eller kjøper inn varer på vegne av selskapet.
- Jeg holder meg oppdatert ved å delta i relevant opplæring.
- Jeg sørger for at leverandørene alltid forplikter seg i kontrakten til å overholde våre forretningsprinsipper for leverandører når de er involvert i innkjøp.
- Jeg kontakter innkjøpsfunksjonen min hvis jeg blir oppmerksom på at våre forretningsprinsipper for leverandører ikke blir overholdt.



Vi beskytter verdifull selskapsinformasjon

Konfidensiell informasjon er all vesentlig, ikke-of-fentlig, forretningsrelatert informasjon, skriftlig eller muntlig, i digitalt eller fysisk format, uansett om den er merket som konfidensiell eller ikke.

Konfidensiell informasjon omfatter blant annet teknisk og økonomisk informasjon og informasjon om ansatte, kunder eller forretningspartnere. Avhengig av omstendighetene kan konfidensiell informasjon også utgjøre innsideinformasjon.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for informasjonssikkerhet

Retningslinjer for innsidehandel

Vårt løfte

- Vi erkjenner at informasjon om selskapet er en verdifull ressurs. Dette kan omfatte økonomisk, teknisk og forretningsmessig informasjon.
- Vi avslører ikke konfidensiell eller beskyttet informasjon som er relatert til eller gjelder selskapet, eller som er betrodd oss av kunder, forretningspartnere eller andre tredjeparter, på en upassende måte.
- Vi håndterer konfidensiell informasjon med varsomhet og iverksetter nødvendige tiltak for å beskytte den.

Min rolle

- Jeg behandler all informasjon jeg mottar eller innhenter i forbindelse med arbeidet mitt, konfidensielt, med mindre det er tydelig angitt at informasjonen er offentlig.
- Jeg er nøye med ikke å drøfte konfidensiell eller sensitiv informasjon der andre kan overheøre det. Jeg kommuniserer heller ikke konfidensiell informasjon gjennom usikre kanaler, herunder sosiale medier.
- Hvis jeg må dele konfidensiell informasjon med en tredjepart, må jeg sørge for at jeg har fullmakt til det, og at det foreligger en taushetserklæring.
- Jeg tar ikke bilder av arbeidsprosesser, verktøy eller maskiner i fabrikkene eller på kontorene uten spesiell tillatelse.
- Jeg er klar over at min plikt til å beskytte konfidensiell informasjon kan bestå også etter at jeg har sluttet i selskapet.
- For all jobbrelatert kommunikasjon bruker jeg bare selskapets e-postkonto eller andre selskapskanaler.
- Jeg er klar over at hvis jeg har innsideinformasjon, er jeg underlagt lovbestemte handels- og opplysningsrestriksjoner og kan ikke anbefale eller oppfordre andre til å handle.





Vår rolle i samfunnet

Som samfunnsaktør er vi bevisst vårt ansvar for å bidra positivt og opptre ansvarlig, slik at vi sikrer en bærekraftig utvikling for både mennesker og planeten. Vi er opptatt av å fremme en kultur preget av integritet, åpenhet og etisk atferd.





Vi reduserer miljøpåvirkningen vår

Produktene vi fremstiller og selger, bidrar i betydelig grad til å redusere miljøpåvirkningen i de bransjene vi betjener. Denne unike posisjonen fritar oss imidlertid ikke fra ansvaret for å forvalte naturressursene våre på en ansvarlig måte og kontinuerlig redusere miljøpåvirkningen i vår egen virksomhet og i verdikjeden vår.

→ **Relevante retningslinjer**
Retningslinjer for miljø

Vårt løfte

- Vi arbeider kontinuerlig for å redusere miljøavtrykket vårt i hele verdikjeden og gi kundene våre produkter og løsninger som bidrar til en effektiv forvaltning av naturressursene og en mulighet til å bli mer produktive.
- Vi setter målbare reduksjonsmål for virksomheten vår – og vi krever at leverandørene våre jobber i samme retning.
- Vi er opptatt av å være åpne om våre miljøprestasjoner.
- Vi integrerer miljøpåvirkning i selskapets beslutningsprosesser.
- Vi støtter en føre-var-tilnærming til miljøutfordringer, noe som betyr at vi arbeider for å redusere vår påvirkning i tråd med vitenskapen og det vi vet i dag.

Min rolle

- Jeg forstår at jeg spiller en viktig rolle i arbeidet med kontinuerlig å forbedre våre miljøprestasjoner.
- Jeg vurderer hvordan teamet eller arbeidsområdet mitt bidrar til det større bildet av selskapets miljøavtrykk.
- Jeg opprettholder selskapets etiske og miljømessige standarder, også når lavere standarder er tilatt etter lokal lovgivning.
- Jeg er kjent med eventuelle miljøtillatelser som kreves på mitt arbeidsområde.
- Jeg bruker ressurser som energi, vann, kjemikalier og materialer på en fornuftig måte.
- Jeg minimerer miljøavtrykket mitt fra reiser ved å vurdere valg av transportmiddel eller velge andre alternativer, for eksempel å bruke nettmøtefasiliteter eller telefonsamtaler.





Vi respekterer menneskerettighetene

Menneskerettighetene er uttrykt i den internasjonale menneskerettighetserklæringen og i ILO-konvensjonene, som begge kan suppleres med ytterligere rettigheter som er gitt nasjonalt.

Aktsomhetsvurderinger knyttet til menneskerettigheter er grunnleggende for å beskytte menneskerettighetene, og gjør det mulig å identifisere, forebygge, avbøte og håndtere faktiske eller potensielle menneskerettighetsrisikoer og -konsekvenser, og å sørge for relevante utbedringstiltak.

→ Relevante retningslinjer

[Retningslinjer for menneskerettigheter](#)

[Retningslinjer for personalpolitikk](#)

[Retningslinjer for helse og sikkerhet](#)

[Retningslinjer for innkjøp](#)

[Forretningsprinsipper for leverandører](#)

Vårt løfte

- Vi driver virksomheten vår med ærlighet, integritet og respekt for andre, samtidig som vi respekterer den enkeltes grunnleggende rettigheter.
- Vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger knyttet til menneskerettighetene der det er hensiktsmessig, med sikte på å identifisere og forebygge negativ innvirkning på menneskerettighetene og håndtere negativ innvirkning.
- Vi sørger for eller samarbeider om å avhjelpe negativ innvirkning på menneskerettighetene gjennom legitime prosesser, hvis selskapet har forårsaket eller medvirket til en faktisk negativ virkning.
- Vi kommuniserer og rapporterer åpent om vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger knyttet til menneskerettigheter og fremdriften i dette arbeidet.

Min rolle

- Jeg er ansvarlig for å opprettholde respekten for menneskerettighetene på mitt arbeidsområde og vurdere hvordan virksomhet, handlinger og beslutninger kan påvirke mennesker, og streber etter å minimere enhver negativ innvirkning.
- Hvis jeg observerer menneskerettighetsrisikoer eller manglende overholdelse av våre forpliktelser, kommuniserer jeg dette direkte til lederen min eller HR.





Vi håndterer personopplysninger på en respektfull måte

Personopplysninger er all informasjon om en identifisert eller identifiserbar fysisk person, for eksempel navn, identifikasjonsnummer, lokasjonsdata eller nettidifikatorer.

Behovet for å beskytte personopplysninger øker i takt med den kontinuerlige globale ekspansjonen av det elektroniske miljøet, som overfører enorme mengder data. Nesten alt vi gjør på nettet, åpner for behandling av personopplysninger.

→ **Relevante retningslinjer**
Retningslinjer for personvern



Vårt løfte

- Vi respekterer hver enkelt persons grunnleggende rett til vern av sine personopplysninger, uavhengig av nasjonalitet eller bosted.
- Vi iverksetter egnede tiltak for å beskytte personopplysninger og overholder gjeldende personvernregler for lagring, innsamling og bruk av personopplysninger.

Min rolle

- Jeg opptre alltid respektfullt og tar hensyn til andres personvern.
- Jeg kan bare få tilgang til, samle inn og bruke det minimum av personopplysninger som er nødvendig for å utføre arbeidet mitt.
- Jeg er forpliktet til å beskytte personopplysninger og behandle dem konfidensielt.
- Jeg lagrer ikke personopplysninger lenger enn nødvendig.



Vi sørger for ærlig, åpen og rettidig kommunikasjon

Kommunikasjonens primære rolle er å støtte opp om virksomhetens mål. Kommunikasjonens virksomhet vår har som mål å bygge merkevaren vår, beskytte omdømmet vårt, dele informasjon om våre aktiviteter og resultater samt engasjere og inspirere medarbeiderne våre, samtidig som vi overholder etiske og juridiske standarder.

Som børsnotert selskap er selskapene lovpålagt å kommunisere i samsvar med regulatoriske krav og standarder for eierstyring og selskapsledelse.

Selskapet engasjerer seg i temaer som er relatert til vår ekspertise som påvirker vårt forretningsmiljø, der vi kan påvirke, og som er avgjørende for vår suksess. Vi engasjerer oss i offentlig politikk, direkte dialoger og partnerskap, og vi følger alltid loven, opptre med integritet, viser respekt og kommuniserer på en åpen måte.

→ Relevante retningslinjer

Retningslinjer for kommunikasjon

Retningslinjer for innsidehandel

Retningslinjer for informasjonssikkerhet

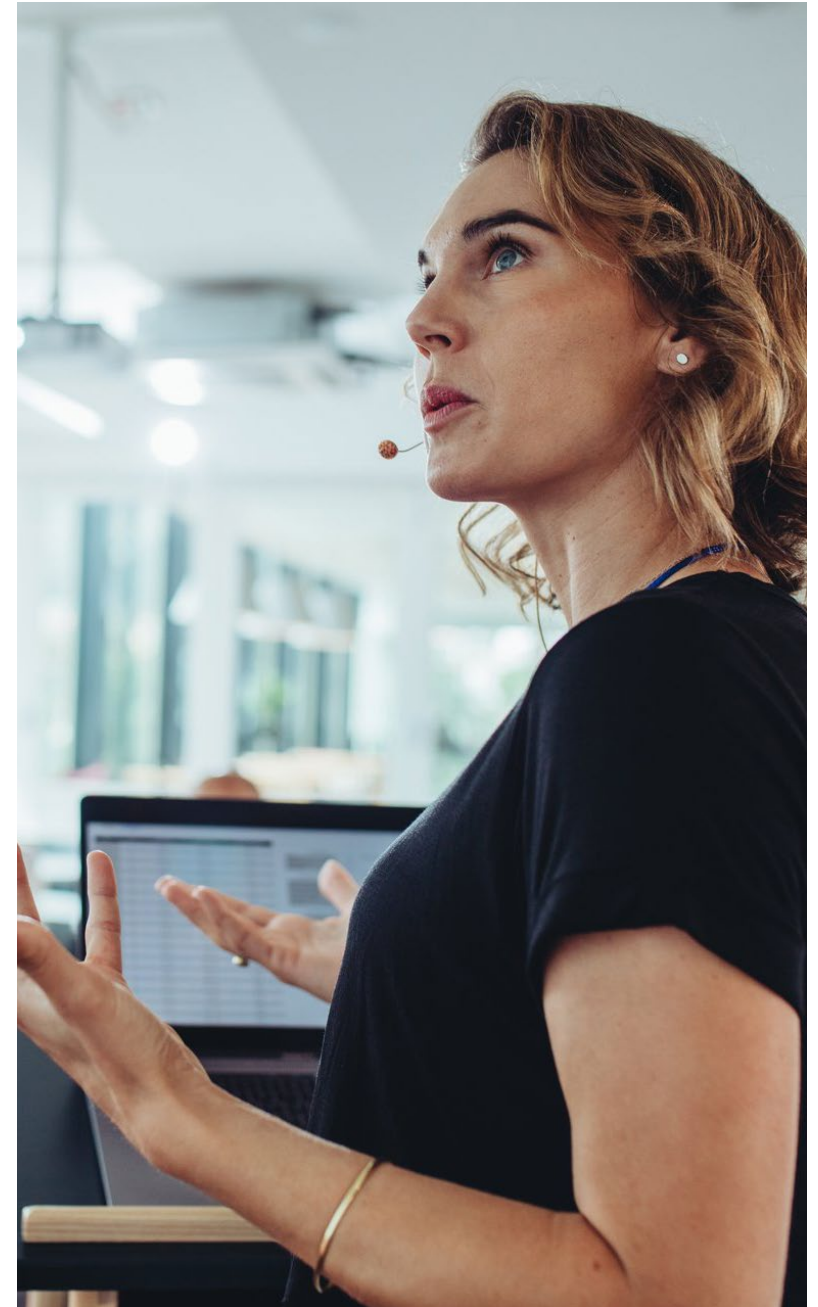
Vårt løfte

- Vi har oppnevnt talspersoner som skal kommunisere offentlig på vegne av selskapet for å sikre profesjonell, konsekvent og juridisk korrekt kommunikasjon med media, analytikere, investorer og andre interessenter.
- Vi avslører ikke konfidensiell og beskyttet informasjon på en upassende måte, og vi sørger for at all informasjon som ved eventuell offentliggjøring sannsynligvis vil ha en betydelig innvirkning på kursen på selskapets finansielle instrumenter (innsideinformasjon), offentliggjøres i strengt samsvar med regelverket for slik informasjon.
- Vi erkjenner at innsidehandel og ulovlig utlevering av innsideinformasjon er strengt forbudt, og selskapet må sørge for at relevante medarbeidere er klar over når de er i besittelse av innsideinformasjon.
- Vi støtter interessenter, herunder beslutningstakere, med kunnskap, fakta, data og analyser knyttet til vår ekspertise på en så objektiv måte som mulig, og ikke som et verktøy for markedsføring.
- Når vi engasjerer oss i offentlig politikk, følger vi alle gjeldende lover, opptre med integritet, viser respekt og kommuniserer på en åpen måte.
- Vi forholder oss nøytrale til politiske partier og kandidater.



Min rolle

- Jeg er innforstått med at bare oppnevnte talspersoner har tillatelse til å uttale seg på vegne av selskapet. Hvis media henvender seg til meg, henviser jeg dem til det aktuelle kommunikasjonsteamet eller den aktuelle representanten, og avstår fra å svare på spørsmål.
- Jeg er ansvarlig for å forstå hva innsideinformasjon er, og hvordan slik informasjon håndteres, og for å være klar over når jeg besitter slik informasjon, og at jeg i slike tilfeller er underlagt forpliktelser i henhold til lov og forskrift.
- Jeg offentliggjør ikke innsideinformasjon, og jeg følger etablerte prosedyrer for finansiell kommunikasjon og selskapskommunikasjon, i tråd med regulatoriske og interne krav.
- Jeg avslører ikke konfidensiell og beskyttet informasjon på en upassende måte.
- Jeg vurderer virkningen og konsekvensene av kommunikasjonen min, og jeg bestreber meg på å opprettholde selskapets omdømme ved å opptre med omtanke og integritet i alle situasjoner, interaksjoner og kanaler, for eksempel på sosiale medier.
- Jeg står fritt til å delta i politiske aktiviteter etter eget valg, men ikke på vegne av selskapet. Hvis jeg deltar personlig i politisk virksomhet, gjør jeg det på fritiden og for egen regning. Jeg har ikke lov til å drive politisk virksomhet i selskapets lokaler eller i arbeidstiden.
- Hvis jeg deltar i dialog med myndigheter og andre offentlige organer for å informere om eller påvirke offentlig politikk på vegne av selskapet, gjør jeg det på en ansvarlig og åpen måte.





Vi bruker kunstig intelligens på en ansvarlig måte

Kunstig intelligens (KI) og generativ KI er transformative teknologier som er i ferd med å omforme bransjer, herunder produksjonsindustrien.

Med KI mener vi det datavitenskapelige fagfeltet som har som mål å skape intelligente maskiner som er i stand til å kopiere eller overgå menneskelig intelligens. Det omfatter forskjellige teknikker, blant annet maskinlæring og dyplæring, som gjør det mulig for maskiner å lære av data og ta beslutninger eller gjøre prediksjoner.

Med generativ KI mener vi den delen av KI som fokuserer på å skape nytt innhold, for eksempel tekst, bilder, lyd og video, basert på instruksjoner eller eksisterende data.

→ **Relevante retningslinjer**
Retningslinjer for personvern

Vårt løfte

- Jeg bruker KI-verktøy og deler bedriftsinformasjon bare når jeg er sikker på at verktøyet eller modellen er trygg, kontrollert av selskapet eller er innenfor selskapets kontroll.
- Vi streber etter å utnytte fordelene med kunstig intelligens på en ansvarlig og åpen måte.
- Vi er ekstra oppmerksomme på at vår bruk av generativ KI er basert på balanserte inndata for å unngå skjevheter. Med menneskelig tilsyn tar vi ansvar for resultatene av KI-systemene våre.
- Vi er forpliktet til å være åpne om bruken av kunstig intelligens i virksomheten vår.
- Vi prioriterer vern av personopplysninger og annen kommersielt sensitiv informasjon.
- Vi overvåker og forbedrer kontinuerlig vår KI-praksis for å tilpasse den til nye etiske standarder og teknologiske fremskritt.

Min rolle

- Jeg setter meg inn i de etiske prinsippene for KI og sørger for at arbeidet mitt gjenspeiler disse verdiene.
- Hvis jeg oppdager potensielle etiske problemer eller skjevheter i KI-systemene våre, rapporterer jeg dem umiddelbart til lederen min.
- Jeg deltar i opplæring knyttet til KI-etiske prinsipper.
- Jeg samarbeider med kollegaene mine for å sikre at KI-praksisen vår er etisk og effektiv.





Vi motarbeider uetiske og ulovlige handlinger

Selskapet har nulltoleranse for uetiske eller ulovlige handlinger fra ansatte, samarbeidspartnere og kunder.

Selskapet verken deltar i eller støtter ulovlige skatteordninger.

Vårt løfte

- Vi anmelder alltid lovbrudd til de rette myndighetene og samarbeider i enhver etterforskning.
- Hvis vi observerer at våre produkter eller tjenester brukes til ulovlige formål, handler vi alltid i tråd med våre forretningsprinsipper.
- Vi driver virksomheten vår med økonomisk substans og sørger for å overholde gjeldende lovpålagte og skattemessige retningslinjer.

Min rolle

- Jeg opptre ansvarlig og «ser ikke den andre veien» hvis jeg ser ulovlige eller uetiske handlinger eller brudd på forretningsprinsippene våre. Jeg rapporterer umiddelbart ethvert brudd til lederen min eller Group Risk & Compliance.
 - Jeg husker alltid at det er bedre å akseptere og rapportere en feil enn å skjule sannheten.
- ...- Jeg er klar over at det kan få alvorlige konsekvenser ikke å handle i tråd med det som er nevnt ovenfor, og at det kan føre til store bøter, strafferettslig etterforskning og sanksjoner for både selskapet og meg.
- Jeg opptre ansvarlig og legger ikke til rette for strukturer eller virksomhet som ikke er forretningsrelatert. Jeg sørger for at kostnader og inntekter bokføres korrekt og nøyaktig, slik at vi kan rapportere korrekt lovpålagt økonomi og skatt. Hvis jeg har mistanke om at dette ikke er tilfelle, skal jeg umiddelbart rapportere situasjonen til lederen min eller den relevante konsernfunksjonen.



Pioneering Positive Impact

Disse forretningsprinsippene gjelder for alle selskaper i Alfa Laval-konsernet, herunder selskaper som opererer under andre varemerker, men som eies av Alfa Laval.

Dette er Alfa Laval

Evnen til å få mest mulig ut av det vi har, er viktigere enn noensinne. Sammen med kundene våre innoverer vi bransjer som samfunnet er avhengig av, og skaper varige positive ringvirkninger. Vi er innstilt på å hjelpe milliarder av mennesker med å få den energien, maten og det rene vannet de trenger. Og samtidig avkarboniserer vi den marine flåten som er ryggraden i den globale handelen.

Vi går i bresjen for teknologi og løsninger som gjør det mulig for kundene våre å frigjøre ressursenes sanne potensial.

I takt med at kundenes virksomheter vokser seg sterkere, rykker målet om en virkelig bærekraftig verden nærmere. Selskapet er opptatt av å optimalisere prosesser, skape ansvarlig vekst og drive fremgang for å hjelpe kundene med å nå sine forretningsmål og bærekraftsmål.

Sammen går vi i bresjen for positive ringvirkninger

Slik kontakter du Alfa Laval

Kontaktinformasjon for alle land oppdateres kontinuerlig på vårt nettsted.

Besøk www.alfalaval.com for å få tilgang til informasjonen.



Kontakt Alfa Laval

Oppdatert kontaktinformasjon for Alfa Laval
for alle land kan du alltid finne
på våre nettsider: www.alfalaval.com