

လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ ကျွန်ုပ်တို့၏ပြုမဆောင်ရွက်ပုံ



မာတိကာ

ဤပြန်လည်ပြင်ဆင်မှုနှင့် ပတ်သက်၍- ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို 2003 ခုနှစ်တွင် ပထမဆုံး ထုတ်ဝေခဲ့ပြီး၊ ကုလသမဂ္ဂ၏ 2011 ခုနှစ် စီးပွားရေးနှင့် လူ့အခွင့်အရေးဆိုင်ရာ လမ်းညွှန် မူဝါဒများမှ “အကာအကွယ်ပေးပါ၊ လေးစားလိုက်နာပါ၊ ကုစားပေးပါ” ဟူသော ယူဆချက်နှင့် နိုင်ငံ ပေါင်းစုံစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအတွက် 2011 ခုနှစ် OECD လမ်းညွှန်ချက်များ ပြန်လည်သုံးသပ် ပြင်ဆင်ချက်တို့ကို ချိန်ညှိထည့်သွင်းရန်အလို့ငှာ 2012 ခုနှစ်တွင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခဲ့သည်။ 2017 ခုနှစ်တွင် ပြုလုပ်ခဲ့သော ပြင်ဆင်ချက်တွင် 2015 UK ခေတ်သစ်ကျွန်ုပ်တို့၏အခြေခံမူများကို ချိန်ညှိထည့်သွင်းခဲ့ပါသည်။

2025 ခုနှစ်တွင် ပြုလုပ်ခဲ့သော ပြင်ဆင်ချက်တွင် 2024 EU ဉာဏ်ရည်တု (AI) အက်ဥပဒေမှ အယူအဆများကို ချိန်ညှိထည့်သွင်းခဲ့ပါသည်။

လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို အတည်ပြုသူမှာ ကုမ္ပဏီဘုတ်အဖွဲ့ဖြစ်သည်။

မိတ်ဆက်

ကျွန်ုပ်တို့၏ ပြုမူဆောင်ရွက်ပုံသည် အရေးကြီးသည်	3
ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း	4

လုပ်ငန်းခွင်ရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် ကိုယ်စိတ်ချမ်းသာရေး	7
မျှတသော လုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများ	8
အားလုံးပါဝင်စေခြင်းနှင့် မတူကွဲပြားမှု	10
တိကျ၊ ပြည့်စုံသောမှတ်တမ်းများ	11
ပိုင်ဆိုင်မှုများအား ကာကွယ်ခြင်း	13

လုပ်ငန်းနယ်ပယ်ရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

တရားမျှတ၍ လွှဲလပ်သောယှဉ်ပြိုင်မှု	15
တာဝန်ယူမှုရှိသောကုန်သွယ်မှု	16
လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုတိုက်ဖျက်ရေးနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတိုက်ဖျက်ရေး ...	17
ကိုယ်ကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ	18
ပစ္စည်းပေးသွင်းသူရွေးချယ်ခြင်း	19
ကုမ္ပဏီသတင်းအချက်အလက်များ	20

လူ့အဖွဲ့အစည်းရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာတာဝန်ယူမှု	22
လူ့အခွင့်အရေး	23
ကိုယ်ရေးအချက်အလက်ကာကွယ်ရေး	24
ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှု	25
ဉာဏ်ရည်တု	27
ကျင့်ဝတ်မရှိ၊ တရားဥပဒေနှင့်မညီသော လုပ်ရပ်များ	28

ကျွန်ုပ်တို့၏ ပြုမူဆောင်ရွက်ပုံသည် အရေးကြီးသည်

Alfa Laval ရှိ ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်း တိုးတက်ကြီးထွားစေရန် လုပ်ဆောင်နေစဉ် တစ်ဖက်တွင်လည်း လူသားများနှင့် အကန့်အသတ်ဖြင့်သာရှိသည့် သဘာဝသယံဇာတများ၏ သဘာဝသဘာဝကိုလည်း လေးစားပါသည်။ အပြုသဘောဆောင်သော အကျိုးသက်ရောက်မှုကို ရှေ့ဆောင်လမ်းပြထားသည့် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့် မျှော်မှန်းချက်တို့တွင်လည်း ဤအချက်သည် ပေါ်လွင်နေပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းခရီးကို စတင်ခဲ့သည်မှာ နှစ်ပေါင်း 140 ကျော်လာပြီဖြစ်သည်။ ထိုအချိန်ကတည်းက ဆန်းသစ်တီထွင်မှုများ ပြုလုပ်ရင်း အရည်အသွေးနှင့် ထိရောက်မှုအတွက် ရှေးရိုးစွဲအတွေးအခေါ်များကို ကျွန်ုပ်တို့ စိန်ခေါ်ခဲ့ပါသည်။ Alfa Laval ၏ ထုတ်ကုန်များ၊ ဖြေရှင်းချက်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများသည် လုပ်ငန်းကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရုံသာမက ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ဖောက်သည်များအတွက် ရေရှည်တည်တံ့စေရေး ရည်မှန်းချက်များကို ပြည့်မီစေခြင်း၊ ပုံမှန်လည်ပတ်သော လုပ်ငန်းစီးပွားကို မြှင့်တင်နိုင်ခြင်းနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သည့် တန်ဖိုးကွင်းဆက်များ တီထွင်ဖန်တီးနိုင်ခြင်းတို့အတွက် အထောက်အကူပြုသည်။

အစဉ်သဖြင့်ပြောင်းလဲနေသော ကမ္ဘာကြီးနှင့် ဈေးကွက်အတွင်း အသွင်ကူးပြောင်းမှုကိုဦးဆောင်သူတစ်ဦးဖြစ်သည်နှင့်အညီ ကုမ္ပဏီတစ်ခုအဖြစ်သာမက တစ်ဦးချင်းအနေဖြင့်ပါ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရွေးချယ်မှုများသည် ယခင်ကထက် ပိုမိုအရေးကြီးလာပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ တန်ဖိုးများဖြစ်သည့် အသင်းအဖွဲ့လိုက်လှုပ်ရှားခြင်း၊ အလေးထားဆောင်ရွက်ခြင်း၊ လေးစားခြင်းနှင့် ရှာဖွေလေ့လာခြင်းတို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ယုံကြည်သက်ဝင်မှုများကို ထင်ဟပ်ပြသနေပြီး စိန်ခေါ်မှုများနှင့် ကြုံတွေ့ရချိန်တွင် ကျွန်ုပ်တို့အား လမ်းညွှန်ပေးပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများတွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးရည်မှန်းချက်များကို ပြည့်မြောက်အောင်ဆောင်ရွက်နေစဉ် ကျွန်ုပ်တို့ပြုမူဆောင်ရွက်ရမည့်နည်းလမ်းကို ဖော်ပြပေးထားပါသည်။ ကျင့်ဝတ်စောင့်စည်း၍ ရေရှည်တည်တံ့စေသော လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုပုံစံသည် ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၏ အောင်မြင်မှုအတွက် မပျက်မကွက်ဆောင်ရွက်ရမည့်အရာ ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအား ကိုယ်စားပြုသူ မည်သူမဆို၏ တရားမဝင်၊ ကျင့်ဝတ်မရှိသော အပြုအမူ သို့မဟုတ် လုပ်ရပ်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏

ကာလရှည်ကြာထိန်းသိမ်းလာသော ဂုဏ်သတင်းနှင့် သိက္ခာကို ထိခိုက်စေနိုင်ပြီး ကုမ္ပဏီအပေါ် ဆိုးရွားသော ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိနိုင်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီအဖြစ် အလုပ်လုပ်နေသည့် ကုမ္ပဏီတစ်ခုကို ဖန်တီးရန်နှင့် ကျင့်ဝတ်နှင့်အညီ သမာသမတ်ကျစွာ အုပ်ချုပ်သည့် ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်စေရန် ကျွန်ုပ်တို့အားလုံးတွင် တာဝန်ရှိပါသည်။ တာဝန်ယူမှုရှိစွာ ပြုမူဆောင်ရွက်ရန်နှင့် လူအခွင့်အရေးကို လေးစားလိုက်နာရန် ကျွန်ုပ်တို့တွင် ခိုင်မာသော ကတိသစ္စာပြုမှု ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းတန်ဖိုးများနှင့် ဆန့်ကျင်ဘက်ဖြစ်သော အပြုအမူများနှင့်ပတ်သက်၍ ကျွန်ုပ်တို့၏စိုးရိမ်ပူပန်မှုများကို ဖွင့်ဟဖော်ထုတ်ရန်နှင့် မေးခွန်းများ မေးမြန်းနိုင်စေရန် ဤနေရာတွင်ဖော်ပြထားသော ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများက အပြည့်အဝ ပံ့ပိုးပေးထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ထံမှ မည်သည့်အရာကိုမျှမလင့်ထားကြောင်း နားလည်သဘောပေါက်ရန်အတွက် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို ဂရုတစိုက် ဖတ်ရှုလေ့လာရန် လိုအပ်ပါသည်။ မည်သို့မည်ပုံ ပြုမူဆောင်ရွက်သင့်ကြောင်း ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရာတွင် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို လမ်းညွှန်အဖြစ်အသုံးပြုပါ။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အသင်းအဖွဲ့တစ်ခုအဖြစ် အတူတကွရှေ့ဆက်လျှောက်လှမ်းနေကြသော်လည်း ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ရပ်များအတွက် ကျွန်ုပ်တို့တစ်ဦးချင်းစီတွင် တာဝန်ရှိပါသည်။ ဤလုပ်ငန်းအခြေခံမူများနှင့်အညီ ပြုမူဆောင်ရွက်ကြောင်း သေချာစေရန်မှာ ကျွန်ုပ်တို့တစ်ဦးတစ်ယောက်ချင်း၏ တာဝန်ဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို အတူတကွ အကောင်အထည်ဖော်ကြရပါမည်။

Lundi 2025 ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာ



Tom Erixon
ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် CEO



Tom Erixon, Alfa Laval ဥက္ကဋ္ဌနှင့် CEO



ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း

မျက်မှောက်ခေတ် အပြန်အလှန်ချိတ်ဆက်နေသောကမ္ဘာကြီးတွင် ကုမ္ပဏီများသည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရုံ သက်သက်မဟုတ်ဘဲ ရှုထောင့်ပေါင်းစုံ အခန်းကဏ္ဍများမှ ပါဝင်လှုပ်ရှားလျက်ရှိကြပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်များကို အောင်မြင်အောင် ဆောင်ရွက်နေစဉ် တစ်ချိန်တည်းမှာပင် အလုပ်ရှင်တစ်ဦးအဖြစ်သာမက ဤလုပ်ငန်းနယ်ပယ်၏ ခေါင်းဆောင်တစ်ဦးအနေဖြင့်ရော ကော်ပိုရိတ်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအနေဖြင့်ပါ ကျွန်ုပ်တို့ မည်သို့ပြုမူဆောင်ရွက်ရမည်ကို ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများသည် ယာယီဝန်ထမ်းများ၊ အတိုင်ပင်ခံများ၊ တာဝန်ပေးအပ်ခံသူများနှင့် ကုမ္ပဏီကိုယ်စား ဆောင်ရွက်သော စီးပွားရေးမိတ်ဖက်များ (ဤစာရွက်စာတမ်းတွင် ၎င်းတို့ကို တစ်ဦးချင်းဖြစ်စေ စုပေါင်း၍ဖြစ်စေ ဝန်ထမ်း/ဝန်ထမ်းများဟု ရည်ညွှန်းပါသည်) အပါအဝင် ဝန်ထမ်းအားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပါသည်။ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများသည် ဤလုပ်ငန်းအခြေခံမူများအပေါ်တွင် အခြေခံထားခြင်းဖြစ်ပြီး ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအားလုံးအပေါ် သက်ရောက်အကျိုးဝင်ပါသည်။

လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို လက်တွေ့အကောင်အထည်ဖော်ရာ၌ အခြေခံမူတစ်ခုစီအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ကတိပြုမှုအပြင် ဝန်ထမ်းများထံမှ သက်ဆိုင်ရာမျှော်မှန်းချက်များကိုလည်း အတိအလင်းဖော်ပြထားပါသည်။

- ယေဘုယျအားဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့တွင် အောက်ပါမျှော်မှန်းချက်များ ရှိပါသည်-
- လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို နေ့စဉ်အလုပ်တွင် အသုံးပြုရန်နှင့် ထိုမူများကို ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ တာဝန်ယူ၍ လိုက်နာရန်။
 - တည်ဆဲပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ပြုမူဆောင်ရွက်ရန်။
 - လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ သင်နားလည်သိရှိကြောင်း သေချာစေရန်အတွက် မတက်မနေရ သင်တန်းများနှင့် အခြားသင်တန်းများကို ပြီးမြောက်အောင်တက်ရောက်ရန်။
 - လိုအပ်ပါက လမ်းညွှန်မှုရယူရန်အတွက် သင့်မန်နေဂျာကိုဖြစ်စေ၊ အဖွဲ့၏ ဘေးအန္တရာယ်နှင့် လေးစားလိုက်နာမှုဌာနသို့ ဖြစ်စေ ဆက်သွယ်ရန်။

- မန်နေဂျာတစ်ဦးအနေဖြင့် သင့်တွင် အောက်ပါတာဝန်များ ရှိပါသည်-
- စံနမူနာအဖြစ် ဦးဆောင်ပါ။
 - သင်တာဝန်ယူထားသော နယ်ပယ်အတွင်းရှိ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများတွင် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို ထည့်သွင်းအသုံးပြုကြောင်း သေချာပါစေ။
 - သင့်အဖွဲ့သည် သင်တန်းများကို ပြီးမြောက်သည်အထိ ပုံမှန်တက်ရောက်ကြောင်း သေချာပါစေ။
 - လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို ဖောက်ဖျက်ခြင်းအတွက် အစီရင်ခံတင်ပြပြီး အရေးယူဆောင်ရွက်ပါ။
 - သတင်းပေးစနစ်အကြောင်းကို သိထားပါစေ - သင်၏ ဝန်ထမ်းများအား ထိုစနစ်အကြောင်း အသိပေးရန်နှင့် ပညာပေးရန် သင့်တွင် တာဝန်ရှိပါသည်။

ဤအခြေခံမူများကို လေးစားလိုက်နာခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်ခွင်၊ လုပ်ငန်းနယ်ပယ်နှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုလုံးတွင် အဓိပ္ပာယ်ရှိသော ကွဲပြားမှုတစ်ခု ဖြစ်စေရန် ကြိုးပမ်းအားထုတ်လျက်ရှိသည်။ ပိုမိုရေရှည်တည်တံ့ပြီး မျှတသော အနာဂတ်သို့ အတူလျှောက်လှမ်းရင်း ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်များ အောင်မြင်စေရေးအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ လုပ်နိုင်ပါသည်။

နေ့စဉ်ဘဝတွင် အသုံးပြုရန် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ

ဝန်ထမ်းတစ်ဦးအနေဖြင့် ဤစာရွက်စာတမ်းကို ဖတ်ရှုရန်နှင့် နားလည်သဘောပေါက်ရန်မှာ သင့်တာဝန်ဖြစ်သည်။ ၎င်းက သင့်ထံမှ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်ထားသော အရာနှင့် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းခွင်ဘဝတွင် မတူညီသော အခြေအနေများကို သင်မည်သို့ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရမည်ကို သိရှိစေရန် ကူညီပေးပါလိမ့်မည်။ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို သင်အမြဲတမ်း အလွယ်တကူ ရယူဖတ်ရှုနိုင်မည့်နေရာတွင် ထားရှိပါ။

သင်ရင်ဆိုင်ရနိုင်လောက်သော အခြေအနေအားလုံးအတွက် ဤစာရွက်စာတမ်းသည် အပြည့်မဝမလုံလောက်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ နားလည်သိရှိပါသည်။ အကယ်၍ အခြေအနေတစ်ခုကို မည်သို့ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းသင့်ကြောင်း သင်မသေမချဖြစ်နေပါက အောက်ပါတို့ကို ထည့်စဉ်းစားနိုင်ရန် ၎င်းက ကူညီပေးနိုင်ပါသည်-

- အခြေအနေကို လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ သို့မဟုတ် ရုံးတွင်းမူဝါဒများတွင် ဖော်ပြထားပါသလား။ ကျွန်ုပ်၏ပြုမူလုပ်ဆောင်ပုံသည် ၎င်းတို့နှင့် ကိုက်ညီမှုရှိပါသလား။
- ဤဆုံးဖြတ်ချက် သို့မဟုတ် လုပ်ဆောင်ချက်သည် ကုမ္ပဏီ၏တန်ဖိုးများ၊ အခြေခံယုံကြည်ချက်များနှင့် ညီညွတ်မှုရှိပါသလား။
- ကျွန်ုပ်ပြုလုပ်မည့် ဆုံးဖြတ်ချက် သို့မဟုတ် လုပ်ဆောင်ချက်နှင့်ပတ်သက်၍ ကျွန်ုပ်၏စိတ်ခံစားချက်က အဆင်ပြေနေပါသလား။
- ဤဆုံးဖြတ်ချက် သို့မဟုတ် လုပ်ဆောင်ချက်သည် ကုမ္ပဏီ၊ ကျွန်ုပ်၏လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းအတွက် အကျိုးဖြစ်စေမည်လား။

ဥပဒေကို လေးစားလိုက်နာခြင်း

တည်ဆဲ ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအပြင် ကုမ္ပဏီ၏ ရုံးတွင်းမူဝါဒများကို လိုက်နာ၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများကို ရေးသားပြုစုထားခြင်းဖြစ်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သောနိုင်ငံများရှိ ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို ကျွန်ုပ်တို့လိုက်နာရပါမည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် နိုင်ငံတကာစည်းမျဉ်းများ၊ လူမှုရေးစံနှုန်းများနှင့် ဆန္ဒအလျောက်ဆောင်ရွက်သည့် စီမံချက်များ စဉ်ဆက်မပြတ် ပြောင်းလဲပေါ်ထွက်နေသည်ကိုလည်း သတိပြုမိပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းနှင့် ဆီလျော်သင့်မြတ်မှုရှိသော အရာများကို လက်ခံကျင့်သုံးပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ သို့မဟုတ် မူဝါဒတစ်ခုခုသည် ပြည်တွင်းဥပဒေနှင့် ဆန့်ကျင်နေပါက ထိုအခြေခံမူသည် ဒေသတွင်းဥပဒေကို မချိုးဖောက်သရွေ့ ပိုမိုတင်းကြပ်သောစည်းမျဉ်းကို အသုံးပြုရပါမည်။ အကယ်၍ ဥပဒေသတ်မှတ်ချက်သည် ကုမ္ပဏီမူဝါဒများထက် ပိုမိုတင်းကြပ်သည်ဆိုပါက ဥပဒေစည်းမျဉ်းကို လိုက်နာရမည်။



ဝန်ထမ်းတစ်ဦးအနေဖြင့် သင်သည် ဥပဒေရေးရာလိုအပ်ချက်များနှင့် သင့်အလုပ်ကို စည်းမျဉ်းထိန်းချုပ်ထားသော ရုံးတွင်းမူဝါဒများကို လိုက်နာရပါမည်။ တည်ဆဲဥပဒေကို ချိုးဖောက်ခြင်းသည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုကို အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေနိုင်ပြီး၊ ကြီးလေးသော ပြစ်ဒဏ်များ သို့မဟုတ် လျော်ကြေးများ ပေးဆောင်ရစေနိုင်ကာ ဂုဏ်သတင်းပျက်စီးမှုနှင့် ကုန်အမှတ်တံဆိပ်ထိခိုက်မှုများကိုလည်း ဖြစ်စေနိုင်ပါသည်။ နိုင်ငံများစွာတွင် ၎င်းသည် ကုမ္ပဏီနှင့် သင့်အပေါ်တွင် ရာဇဝတ်မှုဆိုင်ရာ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် အရေးယူပိတ်ဆို့မှုများ ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။ သင်သည် လိမ်လည်မှု၊ ခိုးမှု၊ ငွေကြေးခဝါချမှု၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ် အခြားသော ပုံမှန်မဟုတ်သည့် လုပ်ဆောင်မှုတစ်ခုခုကို သံသယရှိလျှင် သို့မဟုတ် စိုးရိမ်ပူပန်မှုဖြစ်မိလျှင် ထုတ်ဖော်တင်ပြရမည့် တာဝန်ရှိပါသည်။

သင့်တွင် စိုးရိမ်ပူပန်မှုများရှိနေပါက ထုတ်ဖော်တင်ပြပါ

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ၊ ရုံးတွင်းမူဝါဒများ သို့မဟုတ် ဥပဒေနှင့် ကိုက်ညီပုံမရသည့် အခြေအနေမျိုး ကြုံတွေ့နေရပါက သင်၏ စိုးရိမ်ပူပန်မှုများကို ကုမ္ပဏီအား အမြန်ဆုံး အသိပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်ပါသည်။ ထိုသို့လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်ကို တိုးတက်ကောင်းမွန်စေမည်ဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီအတွက် အန္တရာယ်ကို လျော့ချနိုင်စေကာ စာရိတ္တကောင်းမွန်ပြီး စည်းကမ်းလိုက်နာမှုရှိသော ကုမ္ပဏီအဖြစ် ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်စေမည်ဖြစ်သည်။

Speak Up! (သတင်းပေးစနစ်) ထဲရှိ အစီရင်ခံစာအားလုံးကို ဆက်လက်စီစဉ်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး လိုအပ်ပါက ရုံးတွင်းစုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို ပြုလုပ်ပါမည်။ လုပ်ငန်းစဉ်တစ်လျှောက်တွင် သင့်အမည်ကို ဆက်လက်ဖုန်းကွယ်ထားနိုင်သည့်အပြင် သင်တင်ပြသော မည်သည့်သတင်းအချက်အလက်ကိုမဆို လျှို့ဝှက်ထားမည်ဖြစ်သည်။

စိုးရိမ်ပူပန်မှုတစ်ခုခုကို စိတ်ရင်းစေတနာမှန်ဖြင့် ထုတ်ဖော်သူ မည်သည့်ဝန်ထမ်းသို့မဟုတ် လုပ်ငန်းမိတ်ဖက်ကိုမဆို လက်တုံ့ပြန်မည် မဟုတ်ပါ။ ၎င်းကို ကျွန်ုပ်တို့၏ သတင်းပေးပို့သူ အကာအကွယ်ပေးရေးနှင့် လက်တုံ့မပြန်ရေး မူဝါဒတွင် အတိအလင်းဖော်ပြထားပါသည်။

Speak Up! (သတင်းပေးစနစ်)

မည်သည့်အဖြစ်အပျက်ကိုမဆို သို့မဟုတ် စိုးရိမ်ပူပန်မှုမှန်သမျှကို သင်၏ အထက်မန်နေဂျာထံ အမြန်ဆုံး အစီရင်ခံသင့်ပါသည်။ အကယ်၍ အကြောင်းတစ်ခုခုကြောင့် ထိုသို့လုပ်ဆောင်ရန် သင့်အတွက် အဆင်မပြေလျှင် စီနီယာမန်နေဂျာ၊ HR၊ အဖွဲ့၏ ဘေးအန္တရာယ်နှင့် လေးစားလိုက်နာမှုဌာန သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒထုတ်ပြန်သူထံ ဖွင့်ဟတင်ပြပါ။ အကယ်၍ အထက်ပါနည်းလမ်းအားလုံးသည် သင့်အတွက် အဆင်မပြေသေးလျှင် သို့မဟုတ် သင်က ဝန်ထမ်းမဟုတ်လျှင် ကျွန်ုပ်တို့၏ သတင်းပေးစနစ်ဖြစ်သော “Speak Up! (သတင်းပေးစနစ်)” ကို အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

Speak Up! (သတင်းပေးစနစ်) ကို ကျွန်ုပ်တို့၏ ရုံးတွင်းအင်တာနက်နှင့် ဝက်ဘ်ဆိုက်မှတစ်ဆင့် အမြဲတမ်းအသုံးပြုနိုင်ပါသည်။ ထိုနေရာသို့ရောက်ရှိရန် ဤ QR ကုဒ်ကို စာနိမ့်ဖတ်ပါ။



Speak Up! (သတင်းပေးစနစ်) သို့ ပေးပို့လိုက်သော အစီရင်ခံစာအားလုံးကို အထူးကြပ်မတ်ထားသော လုံခြုံရေးစနစ်တစ်ခုတွင် သိမ်းဆည်းထားမည်ဖြစ်ပြီး လူအနည်းစုကသာလျှင် ထိုအစီရင်ခံစာများကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

လုပ်ငန်းစဉ်သည် သက်ဆိုင်ရာ သတင်းပေးဥပဒေများ၊ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်လုံခြုံရေးဥပဒေများအားလုံးကို လိုက်နာပါသည်။ သတင်းပေးသူ၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက်များ လုံခြုံမှုရှိစေရန်အတွက် ၎င်း၏ အချက်အလက်များကို တည်ဆဲ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်လုံခြုံရေးဥပဒေနှင့်အညီ ဖျက်ပစ်ပါသည်။



လုပ်ငန်းခွင်ရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

အလုပ်ရှင်တစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့တန်ဖိုးထားသော အရာများကို ကာကွယ်ထားသော မျှတသည့်လုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများနှင့်အတူ ဘေးကင်း၍ အားလုံးပါဝင်ခွင့်ရှိသော အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခုကို ဖန်တီးပေးရန် ရည်သန်အားထုတ်ပါသည်။ ဝန်ထမ်းအားလုံး တန်ဖိုးထားခံရပြီး လုပ်ပိုင်ခွင့် ရရှိသည့် ယဉ်ကျေးမှုတစ်ရပ်ကို အားပေးမြှင့်တင်ခြင်းအား ကျွန်ုပ်တို့ အားပေးသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းခွင်တွင်း ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် ကိုယ်စိတ်ချမ်းသာရေးအတွက် အလေးထားဆောင်ရွက်သည်

ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးဆိုသည်မှာ ဦးဆောင်လမ်းပြခြင်း၊ မှန်ကန်သော လုပ်ငန်းခွင်အခြေအနေများ ဖန်တီးပေးခြင်းနှင့် ထိခိုက်ဒဏ်ရာများ မဖြစ်ပွားစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းခွင်ဆိုင်ရာ ကျန်းမာရေးပြဿနာများကို ကာကွယ်ရန် တစ်ဦးတစ်ယောက်တိုင်း ရည်သန်အားထုတ်သည့် ယဉ်ကျေးမှုတစ်ရပ်ကို ဖန်တီးပေးသော ထုံးတမ်းစဉ်လာတစ်ခုကို လိုက်နာကျင့်သုံးခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ မျှော်မှန်းချက်မှာ နေ့စဉ်နေ့တိုင်း ဘေးကင်းစွာ အိမ်ပြန်ရောက်ရန် ဖြစ်သည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းအဆောက်အအုံများအတွင်း ဝင်ရောက်သူများအတွက် ဘေးကင်းလုံခြုံ၍ ကျန်းမာရေးနှင့်ညီညွတ်ပြီး ဆွဲဆောင်မှုရှိသော အလုပ်ပတ်ဝန်းကျင်ကို ပံ့ပိုးပေးရန် ကတိပြုထားပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ထိခိုက်အန္တရာယ်မဖြစ်မီ အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေများကို ကြိုတင်ဖော်ထုတ်၍ ဖြေရှင်းခြင်းဖြင့် လုပ်ငန်းခွင်တွင်း ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများနှင့် နာမကျန်းမှုများကို ကာကွယ်ရန် ကတိပြုထားပါသည်။
- လုပ်ငန်းခွင်တွင်း ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများအပြင် အလုပ်နှင့်ဆက်သွယ်သောရောဂါများ ဖြစ်နိုင်ခြေကို လျှော့ချရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် အကာအကွယ်တန်ဆာပလာများနှင့် ရှင်းလင်းသော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပံ့ပိုးပေးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းကဏ္ဍတိုင်းတွင် ဘေးကင်းရေးကို အဓိကဦးစားပေးသော ယဉ်ကျေးမှုတစ်ရပ်ကို အားပေးမြှင့်တင်သည့်အပြင် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများနှင့် ရေရှည်အတွက်ဆုံးဖြတ်ချက် နှစ်ရပ်စလုံးတွင် ဘေးကင်းရေးဦးစားပေးဖြစ်စေရန်အတွက် တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်း ဘေးကင်းရေးကို အင်တိုက်အားတိုက် လက်ခံကျင့်သုံးကြရန် အားပေးတိုက်တွန်းပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်များကို ပုံမှန်အသုံးပြုမှုပတ်ဝန်းကျင်နှင့် အခြေအနေများအတွင်း ဖန်တီးထားသည့်ရည်ရွယ်ချက်အတိုင်း အသုံးပြုရာတွင် ဘေးကင်းမှုရှိစေရန် ပြုလုပ်ထားပြီး ၎င်းတို့သည် သဘောတူထားသော သို့မဟုတ် ဥပဒေအရလိုအပ်သော စံနှုန်းအားလုံးနှင့် ကိုက်ညီပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းခွင်တွင် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးကို ပထမဦးစားပေးအဖြစ် အမြဲထားရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ မည်သို့ပင်ရှိစေကာမူ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ဘေးကင်းစွာ အိမ်ပြန်ရောက်စေရေးအတွက် ကြိုတင်ကာကွယ်နိုင်ပြီး ဘေးကင်းမှုရှိစေသော အပြုအမူများကို ရှေ့ဆောင်လမ်းပြပါမည်။
- ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လိုက်နာခြင်းနှင့် ဘေးကင်းစွာ ပြုမူဆောင်ရွက်ခြင်းအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ အကာအကွယ်တန်ဆာပလာများကိုအသုံးပြုရန် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန်ရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းဧရိယာအတွင်း ကျန်းမာရေး၊ ဘေးကင်းရေးနှင့် ကိုယ်စိတ်ချမ်းသာရေးကို ထိခိုက်စေမည့် အန္တရာယ်များကို အမြဲဆင်ခြင်သုံးသပ်ပြီး ထိုအန္တရာယ်များကို မည်သို့လျှော့ချနိုင်ကြောင်း အကြံပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ် (သို့မဟုတ် မည်သည့်လုပ်ငန်းခွင်မဆို) အား တာဝန်ပေးထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုသည် ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှု သို့မဟုတ် နာမကျန်းမှုကို ဖြစ်စေနိုင်သည်ဟု ကျွန်ုပ်ယုံကြည်ပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်လုပ်ခြင်းကိုရပ်နားပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ မန်နေဂျာထံ ချက်ချင်း သတင်းပို့ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်လုပ်နေစဉ် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ အခြေအနေများ၊ မူးယစ်ဆေးဝါး သို့မဟုတ် အရက်သေစာ သုံးစွဲမှု သို့မဟုတ် ပင်ပန်းနွမ်းနယ်မှုတို့ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော ဆိုးဝါးသည့် အကျိုးဆက်များမှ ကင်းဝေးကြောင်း သေချာစေပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ထုတ်ကုန်ဘေးကင်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေစံနှုန်းများကို အလုံးစုံသိနားလည်ထားပြီး ကျွန်ုပ်တို့မှ မျှော်မှန်းထားသောအရာများကို သိရှိရန်နှင့် ၎င်းတို့အား မပျက်မကွက်လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။
- မန်နေဂျာတစ်ဦးအနေဖြင့် တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်းအပေါ် သက်ရောက်လာနိုင်သော ဆိုးကျိုးများကို ကြိုတင်ကာကွယ် လျှော့ချရန်နှင့် အားလုံးအတွက် အထောက်အကူဖြစ်စေပြီး ဘေးကင်းသော ပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးရန် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် လေးစားမှုနှင့် တာဝန်ယူမှုရှိသော လုပ်ငန်းခွင်ကို အားပေးမြှင့်တင်ရာတွင် အတူတူထိုက်သုတဦးအဖြစ် စံနမူပြ ဆောင်ရွက်ရန်လည်း ကြိုးပမ်းပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာ နေရာတိုင်းတွင် တရားမျှတသော အလုပ်အခြေအနေများရှိကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ယုံကြည်မှုရှိပါသည်

အလုပ်ဆိုင်ရာ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များတွင် အလုပ်ချိန်မှ လုပ်ခလစာပေးချေခြင်းအပြင် အလုပ်ခွင်အတွင်း ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဘေးကင်းလုံခြုံမှုအထိ အကြောင်းအရာအမျိုးမျိုး ခြုံငုံပါဝင်ပါသည်။

တရားမျှတသော လုပ်သားစံနှုန်းများနှင့် အလုပ်အခြေအနေများ ရှိကြောင်း သေချာစေရန် လုပ်ဆောင်ခြင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လူ့အခွင့်အရေးဆိုင်ရာ ကြိုးပမ်းအားထုတ်မှုများအတွက် မရှိမဖြစ် အရေးကြီးသော အစိတ်အပိုင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများ၏ လွတ်လပ်စွာ သင်းပင်းဖွဲ့စည်းခွင့်ကို အသိအမှတ်ပြုပြီး ကလေးလုပ်သားနှင့် မည်သည့်ပုံစံမျိုးဖြင့်မဆို အဓမ္မခိုင်းစေခြင်း မှန်သမျှကို ပြတ်ပြတ်သားသား ဆန့်ကျင်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီတစ်ခုလုံးနှင့် ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာ နေရာတိုင်းတွင် လူတိုင်းလူတိုင်း ၎င်းတို့၏ အကောင်းဆုံးစွမ်းဆောင်ရည်ကို ထုတ်ဖော်နိုင်စေမည့် တရားမျှတမှုရှိသော၊ ဘေးကင်းသော၊ အားလုံးပါဝင်နိုင်သော ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခုကို ဖန်တီးရန် ကြိုးပမ်းပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
ပညာသုရေးရာ မူဝါဒ လူ့အခွင့်အရေး မူဝါဒ



ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် နိုင်ငံတော်ဥပဒေများ၊ စုပေါင်းသဘောတူညီချက်များနှင့် နိုင်ငံတကာ အလုပ်သမားစံနှုန်းများအနက်မှ လုပ်သားများအတွက် ပိုမိုမြင့်မားစွာ အကာအကွယ်ပေးနိုင်သည့် စည်းမျဉ်းဥပဒေနှင့်ကိုက်ညီသော အလုပ်ချိန်ကိုသာ ခွင့်ပြုပြီး အလုပ်နှင့် ကိုယ်ပိုင်ဘဝကြား ဟန်ချက်ညီမှုကို မြှင့်တင်ပေးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာနိုင်ငံများရှိ ဈေးကွက်စံနှုန်းများ သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းနယ်ပယ်ဆိုင်ရာ အနိမ့်ဆုံးစံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီရုံမျှမက အခြေခံလိုအပ်ချက်များကိုလည်း လောက်ငုစွာ ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်သည့် လုံလောက်သော လုပ်ခလစာများပေးရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဘေးကင်းလုံခြုံမှုအတွက် အာမခံချက်ရှိသော အလုပ်အခြေအနေများကို ဖန်တီးပေးပါသည်။
- နည်းပညာနှင့် လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာ အပြောင်းအလဲများအပေါ် လိုက်လျောညီထွေ လုပ်ဆောင်နိုင်စေရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများ၏ ကျွမ်းကျင်လိမ္မာမှုနှင့် အခြေအနေအလိုက်လုပ်ဆောင်နိုင်မှုတို့ စဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရန် အခွင့်အလမ်းများ ဖန်တီးပေးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့်အတူ အပြုသဘောဆောင်သော ဆက်ဆံရေးကို တည်ဆောက်ရန် ကတိပြုပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းများအား တိုက်ရိုက်ဆက်ဆံပြောဆိုနိုင်ရန်နှင့် သက်ဆိုင်ပါက ၎င်းတို့၏ကိုယ်စားလှယ်များအား ဆက်ဆံပြောဆိုနိုင်ရန်အလို့ငှာ ပွင့်လင်းသော လုပ်ငန်းခွင်ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လွတ်လပ်ပြီး ပွင့်လင်းမြင်သာသည့် ပြောဆိုဆွေးနွေးမှုများ ရှိစေရန် စဉ်ဆက်မပြတ် ရည်ရွယ်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ၎င်းတွင် လွတ်လပ်စွာ သင်းပင်းဖွဲ့စည်းခွင့်နှင့် စုပေါင်းဆွေးနွေးညှိနှိုင်းခွင့်တို့ ပါဝင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကလေးလုပ်သားနှင့် မည်သည့်ပုံစံမျိုးဖြင့်မဆို အတင်းအဓမ္မခိုင်းစေခြင်း၊ ကာယကံရှင်ဆန္ဒမပါဘဲ ခိုင်းစေခြင်း သို့မဟုတ် ဖိအားပေးခိုင်းစေခြင်း မှန်သမျှကို ပြတ်ပြတ်သားသား ဆန့်ကျင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဒေသန္တရစည်းမျဉ်းအရ အလုပ်လုပ်ကိုင်ရန် အငယ်ဆုံးအသက်အရွယ်ကို ပြည့်ပြီးသော အလုပ်သင်၊ သင်တန်းသားနှင့် နွေရာသီအလုပ်သမားများကဲ့သို့သော လူငယ်အလုပ်သမားများအတွက် အလုပ်ပေးသောအခါ ၎င်းတို့၏ ထိခိုက်လွယ်နိုင်မှုကို အပြည့်အဝ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး ဥပဒေအရ ပံ့ပိုးပေးထားသော နောက်ထပ် အစီအမံများကို သေချာလိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်၏ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ အခြေအနေများကို နားလည်သဘောပေါက်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန်ရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် သာမန်ထက်ထူးခြားသော လုပ်ငန်းအခြေအနေအရပ်ရပ်မှအပ ကျွန်ုပ်တို့အခြေစိုက်သည့်နိုင်ငံရှိ စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ အပတ်စဉ်နားရက်များကို ရပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်၏ အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များကို စာဖြင့်ရေးသားဖော်ပြထားသည့် အလုပ်စာချုပ် သို့မဟုတ် အလုပ်ကမ်းလှမ်းစာကို ရပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်၏ အကျိုးခံစားခွင့်များနှင့် လုပ်ခလစာများအကြောင်း အချက်အလက်များကို ပုံမှန်ရရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်သမားကိုယ်စားလှယ်များကို ခန့်အပ်ရန်နှင့် အလုပ်သမားအသင်းအဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းရန် သို့မဟုတ် မိမိ၏ရွေးချယ်မှုဖြင့် အလုပ်သမားသမဂ္ဂများတွင် ပါဝင်ရန် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏အရည်အချင်းကို တိုးတက်အောင် တက်တက်ကြွကြွ လုပ်ဆောင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန်ရှိပါသည်။
- မန်နေဂျာတစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် စံနမူနာအဖြစ် ဦးဆောင်လမ်းပြရန်နှင့် တရားမျှတသော အလုပ်အခြေအနေများကို မြှင့်တင်ပေးရန် တာဝန်ရှိပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်တွင် အားလုံးတန်းတူပါဝင်မှုနှင့် မတူကွဲပြားမှုကို အားပေးမြှင့်တင်ပြီး ကာကွယ်ပေးသည်

အားလုံးတန်းတူပါဝင်နိုင်သည့် လုပ်ငန်းခွင်တစ်ခုသည် လူ့အခွင့်အရေးများကို အသိအမှတ်ပြုပြီး လူတိုင်းအပေါ် သမာသမတ်ကျစွာ၊ လေးစားစွာ၊ သိက္ခာရှိစွာ ဆက်ဆံကာ ဝန်ထမ်းအားလုံးအတွက် ကိုက်ညီမှုရှိသည့်အလုပ်ခွင် ခံစားချက်ကို ရရှိစေပါသည်။

၎င်းတွင် အဖွဲ့များအတွင်း မတူကွဲပြားမှုကို အားပေးလက်ခံခြင်းနှင့် မည်သည့်ခွဲခြားဆက်ဆံမှု သို့မဟုတ် ထိပါးနှောင့်ယှက်မှုကိုမျှ လက်သင့်မခံခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
ပည့်သူ့ရင်းရာ မူဝါဒ
လူ့အခွင့်အရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် အားလုံးတန်းတူပါဝင်နိုင်သည့် လုပ်ငန်းခွင်တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် ကတိပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ခွဲခြားဆက်ဆံမှု အမျိုးအစားအားလုံးကို ပပျောက်စေရန် အမြဲလုပ်ဆောင်ပြီး တန်းတူညီမျှ အခွင့်အရေးရရှိမှု စည်းမျဉ်းကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လူမျိုး၊ အသားအရောင်၊ လိင်အမျိုးအစား၊ ကိုးကွယ်ယုံကြည်မှု၊ လိင်စိတ်တိမ်းညွတ်မှု၊ နိုင်ငံရေးအမြင်၊ နိုင်ငံစာစိတ် သို့ လူမှုရေးနောက်ခံ စာစိတ်၊ အသက်၊ မသန်စွမ်းမှု၊ အိမ်ထောင်ရေးအခြေအနေ၊ ကိုယ်ဝန်ဆောင်မှု၊ ရောဂါ သို့မဟုတ် အခြားမည်သည့်အကြောင်းပြချက်ကိုမျှ အခြေခံ၍ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းမပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်ခွင်အတွင်း မည်သည့် နှောင့်ယှက်မှု သို့မဟုတ် အနိုင်ကျင့်စော်ကားမှုကိုမျှ လက်မခံပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းတစ်ဦးချင်းစီအပေါ် ထပ်တလဲလဲ ထိခိုက်နှစ်နာစေသည့် လုပ်ရပ်များကဲ့သို့သော လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း မတရားဖိနှိပ်မှုကို ခွင့်မပြုပါ။
- အလုပ်ကိစ္စဖြင့် ခရီးသွားသည့်အခါဖြစ်စေ၊ ကုမ္ပဏီကို ကိုယ်စားပြုသည့် အခြားမည်သည့်နည်းလမ်းဖြင့်မဆိုဖြစ်စေ မည်သူတစ်ဦးတစ်ယောက်ကိုမျှ အနိုင်ကျင့်ခြင်း၊ အမြတ်ထုတ်ခြင်း သို့မဟုတ် ၎င်း၏ဆန္ဒမပါဘဲသော်လည်းကောင်း၊ ငွေကြေးဖြင့် အလဲအလှယ်လုပ်၍သော်လည်းကောင်း လိင်မှုကိစ္စပြုလုပ်ခြင်းတို့ကို စိုးစဉ်းမျှပင် လက်သင့်မခံပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- မတူညီမှုများ၊ ရာထူးအဆင့်အတန်းများ၊ အသက်အရွယ်များ သို့မဟုတ် အခြားကွာဟချက်များ မည်သို့ပင်ရှိစေကာမူ ကျွန်ုပ်တို့သည် လူတိုင်းအပေါ် လေးစားစွာနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာရှိစွာ ဆက်ဆံပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့လုပ်သောဆုံးဖြတ်ချက်မှန်သမျှသည် ခွဲခြားဆက်ဆံမှုမပါဝင်ကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် စာဖြင့်လည်းကောင်း၊ နှုတ်ဖြင့်လည်းကောင်း ဝေဖန်မှတ်ချက်ပြုခြင်းများ၊ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ မြူဆွယ်ဖိတ်ခေါ်မှုများ၊ အတင်းအဓမ္မပြောခြင်းများ၊ မဟုတ်မမှန်စွပ်စွဲပြောဆိုခြင်းများ၊ အသရေဖျက်သော သို့မဟုတ် ရိုင်းပြစော်ကားသော အသုံးအနှုန်းများ သုံးနှုန်းခြင်းကဲ့သို့သော မည်သည့် နှောင့်ယှက်မှုပုံစံကိုမဆို ပြုလုပ်ခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ပါသည်။
- မန်နေဂျာတစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရာထူးနေရာကို အလွဲသုံးစားပြု၍ တစ်ဖက်သားအား စော်ကားပြောဆိုခြင်း၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်း သို့မဟုတ် မလိုမုန်းထားသော အပြုအမူများ ကျူးလွန်ခြင်းမပြုသလို ကျွန်ုပ်တို့၏ ရာထူးနေရာကို အလွဲသုံးစားပြု၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်အောက်ငယ်သား ဝန်ထမ်းအပေါ်၌ မတရားဆက်ဆံခြင်းလည်းမပြုပါ။
- မန်နေဂျာတစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အားလုံးအတွက် တန်းတူဖြစ်သော အခွင့်အလမ်းများကို အားပေးမြှင့်တင်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် တိကျ၊ ပြည့်စုံသော မှတ်တမ်းများကို ထိန်းသိမ်းပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့၏ မှတ်တမ်းများတွင် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်များအပြင် ဥပဒေစာချုပ်များ၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ မှတ်တမ်းများနှင့် ထုတ်ကုန်အချက်အလက်များကဲ့သို့သော ဘဏ္ဍာရေးနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် အကြောင်းအရာများလည်း ပါဝင်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ရှယ်ယာရှင်များ၊ ဖောက်သည်များ၊ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၊ လုပ်ငန်းမိတ်ဖက်များနှင့် အခြားသက်ဆိုင်သူများ၏ ယုံကြည်မှုကို ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် မှတ်တမ်းများ၏ စစ်မှန်မှုနှင့် တိကျမှုရှိရေးသည် အထူးအရေးကြီးသည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့က ယုံကြည်ပါသည်။

ထို့အပြင်၊ ငွေပေးငွေယူလုပ်ငန်းစဉ်အားလုံး၏ စာရင်းအင်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် စိစစ်အတည်ပြုခြင်းတို့ကိုလည်း သက်ဆိုင်ရာ စာရင်းကိုင်မှုများအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
စာရင်းကိုင်လက်စွဲ (MISAL)
အချက်အလက် လုံခြုံရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့၏ ဘဏ္ဍာရေး မှတ်တမ်းများနှင့် အစီရင်ခံစာများအား အချိန်မီ ပြင်ဆင်ထားကြောင်းနှင့် ၎င်းတို့သည် အချက်အလက်တိကျကာ ပြည့်စုံမှုရှိပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ငွေအပေးအယူများကို တိကျစွာ ထင်ဟပ်ဖော်ပြကြောင်း သေချာအောင်ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ငွေအပေးအယူလုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုခု၏ စစ်မှန်သော သဘောသဘာဝကို ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ဖုံးကွယ်ရန် သို့မဟုတ် အထင်မြင်လွဲမှားစေရန် ကျွန်ုပ်တို့၏ စာရင်းစာအုပ်များ သို့မဟုတ် မှတ်တမ်းများသို့ အချက်အလက်များ ထည့်သွင်းခြင်း သို့မဟုတ် ရည်မှန်းချက်များ သို့မဟုတ် အဓိက စွမ်းဆောင်ရည် ညွှန်းကိန်းများကို လွှမ်းမိုးခြယ်လှယ်ရန် အထင်မြင်လွဲမှားစေသော အချက်အလက်များ ထည့်သွင်းခြင်းကို ခွင့်မပြုပါ။
- လုပ်ငန်းဝင်ငွေ၊ အသုံးစရိတ်၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ သို့မဟုတ် ပေးရန်ရှိသောပမာဏများကို မှားယွင်းစွာ ဖော်ပြခြင်းနှင့် ရည်မှန်းချက်များ သို့မဟုတ် အဓိက စွမ်းဆောင်ရည်ညွှန်းကိန်းများကို လွှမ်းမိုးခြယ်လှယ်ရန် ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းကိုင်လက်စွဲ (MISAL) အား ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ မလျော်ကန်စွာအသုံးပြုခြင်း အပါအဝင် စာရင်းအင်းလိမ်လည်မှုများ*အား တားမြစ်ရန်နှင့် ရှာဖွေဖော်ထုတ်ရန်အတွက် လုံလောက်သော ထိန်းချုပ်မှုအစီအမံများကို သေချာဆောင်ရွက်ထားရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ အစီရင်ခံစာနှင့် ရုံးတွင်းစောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းစနစ်များကို ပြင်ပမှ စစ်ဆေးသူများနှင့် သီးခြားလွတ်လပ်သော စစ်ဆေးသူများမှ စိစစ်အတည်ပြုနိုင်ရန် အသင့်ဖြစ်အောင် ဆောင်ရွက်ထားသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ငွေကြေးခဝါချမှုတိုက်ဖျက်ရေး ဥပဒေများကို လိုက်နာပြီး ငွေကြေး၏ဇာစ်မြစ်အမှန် သို့မဟုတ် ငွေအပေးအယူတစ်ခုနှင့် ဆက်စပ်နေသော ပုဂ္ဂိုလ်/အဖွဲ့အစည်းများကို ဖုံးကွယ်ရန် ရည်ရွယ်သည့် မည်သည့်သံသယဖြစ်ဖွယ်ရာ ငွေပေးငွေယူလုပ်ငန်းများကိုမဆို သတိထား စောင့်ကြည့်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဘဏ္ဍာရေးနှင့်မသက်ဆိုင်သော မှတ်တမ်းများကို ကောင်းမွန်စွာစီမံခန့်ခွဲထားပြီး တိကျ၍ ပွင့်လင်းမြင်သာသည့်ပုံစံဖြင့် ထိန်းသိမ်းပါသည်။

* လိမ်လည်မှုတွင် ကုမ္ပဏီ၏ပိုင်ဆိုင်မှု သို့မဟုတ် ရန်ပုံငွေများကို ခိုးယူရန် ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ သို့မဟုတ် တမင်ကြံစည်၍ လုပ်ဆောင်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်း အလွဲသုံးစား ပြုခြင်းတွင် ခိုးယူမှု၊ အသုံးစရိတ် သို့မဟုတ် အချိန်မှတ်တမ်းများ လိမ်လည်ပြုလုပ်မှု၊ ကုမ္ပဏီ၏ ကွန်ပျူတာ၊ တယ်လီဖုန်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းအဆောက်အအုံများကို မလျော်မကန် အသုံးပြုမှုတို့ ပါဝင်ပါသည်။





ကျွန်ုပ်၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့တာဝန်ယူသော လုပ်ငန်းအပိုင်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်အားလုံးကို MISAL နှင့်အညီ မှတ်တမ်းတင်ထားကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဘဏ္ဍာရေး ရည်မှန်းချက်တစ်ခုသို့ ရောက်ရှိရန်အတွက် စာရင်းကိုင် စည်းမျဉ်းများကို ခြယ်လှယ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲခြင်း မပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် အခြားလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များအား အတည်ပြု ရန်အတွက် လွှဲအပ်ထားသည့် လုပ်ပိုင်ခွင့်အဆင့်များအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ပြီး မည်သည့် အတည်ပြုချက် သို့မဟုတ် အခြားစာရွက်စာတမ်းကိုမဆို ၎င်း၏တိကျ မှန်ကန်မှုအား ဦးစွာစိစစ်ခြင်းမပြုဘဲ လက်မှတ်ထိုးပါ။ ထို့အပြင် အရင်းခံ လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ချက်များသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာငွေအပေးအယူများကို တိကျစွာ ထင်ဟပ်ဖော်ပြကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အချက်အလက်များ တင်ပြရာတွင် မမှန်မကန် ဖော်ပြခြင်း မပြုဘဲ အချက်အလက်များသည် အရင်းခံ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်ကို တိကျစွာထင်ဟပ် ကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဘဏ္ဍာရေးမှတ်တမ်းတစ်ခုတွင် အမှားအယွင်းတွေ့ရှိပါက သို့မဟုတ် လိမ်လည်မှု ဖြစ်ပွားခဲ့သည်ဟု သံသယရှိပါက အချိန်မဆွဲဘဲ ချက်ချင်း သတင်းပို့ ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် သံသယဖြစ်ဖွယ်ရာ ငွေအပေးအယူလုပ်ငန်းစဉ်များကို သတိရှိရှိ စောင့်ကြည့်ပြီး အစီရင်ခံပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ မှတ်တမ်းများကို တိကျစွာ ထိန်းသိမ်းပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်ချိန်များနှင့် လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ်များကို တိကျစွာနှင့် ကုမ္ပဏီတွင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ မှတ်တမ်းတင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုန်ပစ္စည်း အချက်အလက်များကို တိကျမှန်ကန်သော မှတ်တမ်းများ ထားရှိ၍ ထိန်းသိမ်းပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းနှင့် ကြီးပွားတိုးတက်မှုသည် ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများအားလုံးကို ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်းမှုနှင့် အသုံးပြုနိုင်မှုတို့အပေါ်တွင် မူတည်ပါသည်။ ၎င်းတို့တွင် အိမ်ခြံမြေ၊ စက်ပစ္စည်းများ၊ ကွန်ပျူတာများနှင့် အခြားမိုဘိုင်းစက်ပစ္စည်းများကဲ့သို့သော ရုပ်ဝတ္ထုပိုင်ဆိုင်မှုများအပြင် အမှတ်တံဆိပ်များ၊ မူပိုင်ခွင့်များ၊ ကျွမ်းကျင်မှုနည်းစနစ်များနှင့် အချက်အလက်များကဲ့သို့သော ရုပ်ဝတ္ထုမဟုတ်သည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများလည်း ပါဝင်ပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

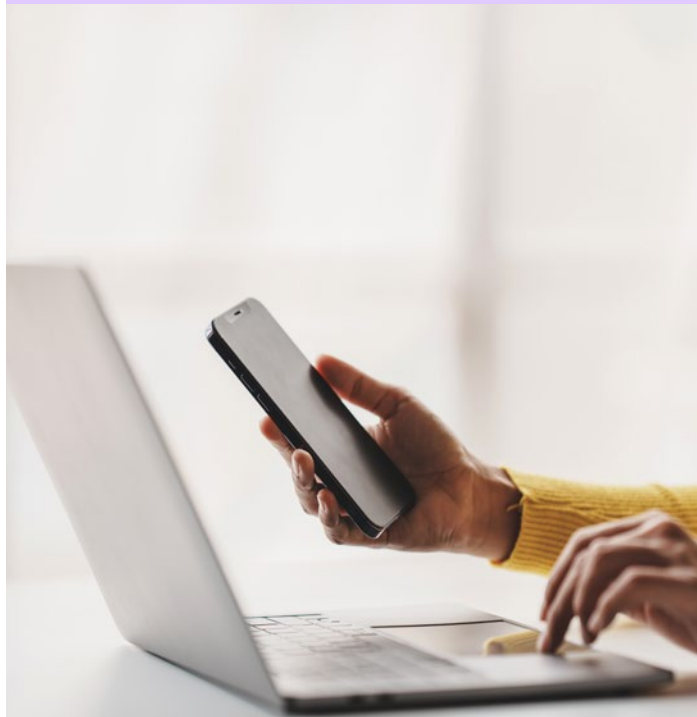
အချက်အလက် လုံခြုံရေး မူဝါဒ
ဥပဒေပစ္စည်း မူပိုင်ခွင့်များ မူဝါဒ
ဆက်သွယ်ပတ်ဝန်းကျင်ရေး မူဝါဒ
အိမ်ခံမြေမူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို လိမ်လည်ခြင်း သို့မဟုတ် အလွဲသုံးစားပြုလုပ်ခြင်းများကို လက်သင့်မခံပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို ထိခိုက်ပျက်စီးမှုနှင့် ဆုံးရှုံးမှုမရှိစေရန်အပြင် ရာဇဝတ်မှုမြောက်သော လုပ်ရပ်များမှ ကင်းဝေးရန် ကာကွယ်ပါသည်။ ၎င်းတို့တွင် ဖောက်သည်များ၊ လုပ်ငန်းမိတ်ဖက်များ သို့မဟုတ် အခြားပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများမှ ကျွန်ုပ်တို့ထံ ယုံကြည်အပ်နှံထားသော ပိုင်ဆိုင်မှုများ ပါဝင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို ဘေးကင်းလုံခြုံစေရန်နှင့် ကာကွယ်ပေးရန် ရုံးတွင်း ထိန်းချုပ်မှုများကို စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကုမ္ပဏီမူဝါဒအရ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအသုံးပြုမှုကို ခွင့်ပြုထားသည်မှလွဲ၍ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များအတွက်သာ အသုံးပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကွန်ပျူတာများ၊ ဖုန်းများ သို့မဟုတ် အိုင်တီစနစ်များကဲ့သို့ ကုမ္ပဏီပိုင် အင်ဂျင်နီယာစက်များကို မသင့်လျော်သော၊ တရားမဝင်သော၊ လိင်အဖော်အချွတ်အသားပေးသော သို့မဟုတ် အခြားစိတ်အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေသော အကြောင်းအရာများ ကြည့်ရှုရန်အတွက် အသုံးမပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ပစ္စည်းများကို ကိုယ်ကျိုးအတွက် သို့မဟုတ် တရားမဝင်သောလုပ်ဆောင်မှုများအတွက် အသုံးမပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမှတ်တံဆိပ်၊ တီထွင်မှုမူပိုင်ခွင့်များ၊ ကုန်အမှတ်တံဆိပ်များ၊ ကျွမ်းကျင်မှုနည်းစနစ်များနှင့် မူပိုင်ခွင့်များကို တာဝန်ယူမှုရှိစွာနှင့် ညွှန်ကြားချက်အတိုင်း အသုံးပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုများကို ထိခိုက်ပျက်စီးမှုနှင့် ဆုံးရှုံးမှုမရှိစေရန်အပြင် ရာဇဝတ်မှုမြောက်သော လုပ်ရပ်များမှ ကင်းဝေးရန် သတိထားဆောင်ရွက်၍ ကာကွယ်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ခြင်းအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ရုံးတွင်း စီမံထိန်းချုပ်မှုများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။





လုပ်ငန်းနယ်ပယ် ရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

လုပ်ငန်းနယ်ပယ်၏ ဦးဆောင်သူတစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အရည်အသွေး ကောင်းမွန်ရေး ကတိပြုပြီး ထူးကဲသောလွန်မှီနှင့် ဆန်းသစ်တီထွင်မှုအတွက် စံနှုန်းများသတ်မှတ်ကာ ကျွန်ုပ်တို့၏ဖောက်သည်များနှင့် မိတ်ဖက်များနှင့်အတူ လုပ်ငန်းနယ်ပယ်များကို အတူတကွမြှင့်တင်သွားပါမည်။ တိုးတက်အောင်မြင်ရေးအတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ စိတ်ရောကိုယ်ပါ နှစ်မြှုပ်ဆောင်ရွက်မှုသည် ရိုးသားပြီး မျှတသော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ပတ်သက်ဆက်ဆံမှုများအပေါ် အခြေခံထားပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် မျှတ၍ လွတ်လပ်မှုရှိသော ယှဉ်ပြိုင်မှုကို ထိန်းသိမ်းရန် ကတိပြုပါသည်

ဈေးကွက်အတွင်း မျှတသော ယှဉ်ပြိုင်မှုရှိစေရန်အတွက် ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ ဥပဒေများကို ကမ္ဘာတစ်ဝန်းတွင် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ ဥပဒေများအရ ခွင့်မပြုသော လုပ်ဆောင်ချက် အမျိုးအစားများစွာ ရှိပါသည်။ ဤဥပဒေများသည် ယှဉ်ပြိုင်မှုမပြုရေး လျှို့ဝှက်သဘောတူညီချက်များနှင့် ဈေးကွက်အတွင်း မတော်မတရား ကြီးစိုးခြယ်လှယ်ခြင်းအပြင် အခြားအရာများစွာကိုလည်း တားမြစ်ထားပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
မျှတသော ယှဉ်ပြိုင်မှု မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် လွတ်လပ်ပြီး မျှတသော ယှဉ်ပြိုင်မှု ဈေးကွက်ကို ထိန်းသိမ်းရန် ကတိပြုပြီး၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်များ၊ အမှတ်တံဆိပ်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများမှ ပေးအပ်သော အကျိုးကျေးဇူးများအပေါ် အခြေခံ၍ ယှဉ်ပြိုင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့ပါဝင်လုပ်ကိုင်သော ဈေးကွက်များအားလုံးအတွင်း ကျင့်သုံးသည့် ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ ဥပဒေအားလုံးကို လိုက်နာပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများအား ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ ဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့် ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်စေရန်အတွက် လေ့ကျင့်ပံ့ပိုးပေးပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဈေးနှုန်း၊ ကုန်သွယ်မှုအခြေအနေများ၊ ထုတ်လုပ်မှုနှုန်းပညာ ဖွံ့ဖြိုးမှု၊ လေလံကိစ္စများ၊ ဝယ်ယူသူများ၊ ဈေးကွက်ခွဲဝေမှု သို့မဟုတ် အခြားသော ဈေးကွက်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးနှင့် သဘောတူစာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်း မပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြိုင်ဘက်တစ်ဦးနှင့် လူသိရှင်ကြား မထုတ်ဖော်ရမည့် ထိရှလွယ်သည့်အချက်အလက်များကို ဆွေးနွေးခြင်း သို့မဟုတ် အခြားတစ်နည်းဖြင့် မျှဝေခြင်း မပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့ထံမှ ဝယ်ယူပြီး တစ်ဆင့်ပြန်လည်ရောင်းချသူများ၏ လွတ်လပ်စွာရပ်တည်မှုကို လေးစားပြီး ၎င်းတို့၏ ဈေးနှုန်းသတ်မှတ်မှု လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို မည်သည့်အခါမျှ ဝင်ရောက်စွက်ဖက်ခြင်း မပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် တစ်စုံတစ်ဦးကို ဝိုင်းဝန်းဖယ်ကြဉ်ထားသော အလေ့အထများတွင် ပါဝင်ခြင်း မပြုဘဲ ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ တည်ဆဲဥပဒေများနှင့်ပတ်သက်၍ သံသယရှိပါက ဥပဒေအကြံဉာဏ်ကို အချိန်မဆို ရယူပါသည်။
- ဥပဒေချိုးဖောက်မှုများအတွက် ကြီးလေးသောပြစ်ဒဏ်များ ချမှတ်နိုင်ကြောင်းနှင့် ချိုးဖောက်မှုများသည် ကုမ္ပဏီအတွက်သာမက ကျွန်ုပ်တို့အတွက်ပါ ဂုဏ်သတင်းကျဆင်းမှု၊ လျော်ကြေးတောင်းဆိုခံရမှုနှင့် နိုင်ငံများစွာတွင် ရာဇဝတ်မှုဆိုင်ရာစစ်မ်းစစ်ဆေးမှုများနှင့် အရေးယူပိတ်ဆို့မှုများ ဖြစ်ပေါ်လာစေနိုင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ နားလည်သိရှိပါသည်။
- ပြိုင်ဘက်များနှင့် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုခုသည် မျှတသောယှဉ်ပြိုင်မှုနှင့် လက်ဝါးကြီးအုပ်ခြယ်လှယ်မှုတိုက်ဖျက်ရေး ဥပဒေများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီမူဝါဒကို ချိုးဖောက်ရန် အလားအလာရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် ထိုကဲ့သို့ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုမျိုးကို ရှောင်ရှားပါသည်။ အကယ်၍သံသယရှိပါက၊ ရှေ့ဆက်ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုမီ အကြီးတန်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဥပဒေရေးရာဌာနသို့ လွှဲပြောင်းတင်ပြပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် တာဝန်ယူမှုရှိစွာဖြင့် ကုန်သွယ်ရန် ကတိပြုပါသည်

ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်သောကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် နိုင်ငံတကာ ကုန်သွယ်မှုစံနှုန်းများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရပါမည်။ ပို့ကုန်ထိန်းချုပ်ရေးအစီအမံများနှင့် ကုန်သွယ်မှု ပိတ်ဆို့အရေးယူမှုများသည် အချို့သော ကုန်ပစ္စည်းများ၊ ဆော့ဖ်ဝဲ၊ နည်းပညာနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို (ပြန်လည်) တင်ပို့ခြင်း သို့မဟုတ် အချို့သော နိုင်ငံများတွင် လည်းကောင်း/ သို့မဟုတ် အချို့သော လူပုဂ္ဂိုလ်များ၊ ကုမ္ပဏီများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများဖြင့်လည်းကောင်း အတူတကွလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ခြင်းအား တားမြစ် သို့မဟုတ် ကန့်သတ်ထားပါသည်။

တာဝန်ယူမှုရှိပြီး တရားဝင်သော နိုင်ငံတကာကုန်သွယ်မှုဖြစ်ရေး အတွက် ဤစည်းမျဉ်းများကို မဖြစ်မနေ လိုက်နာရပါမည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

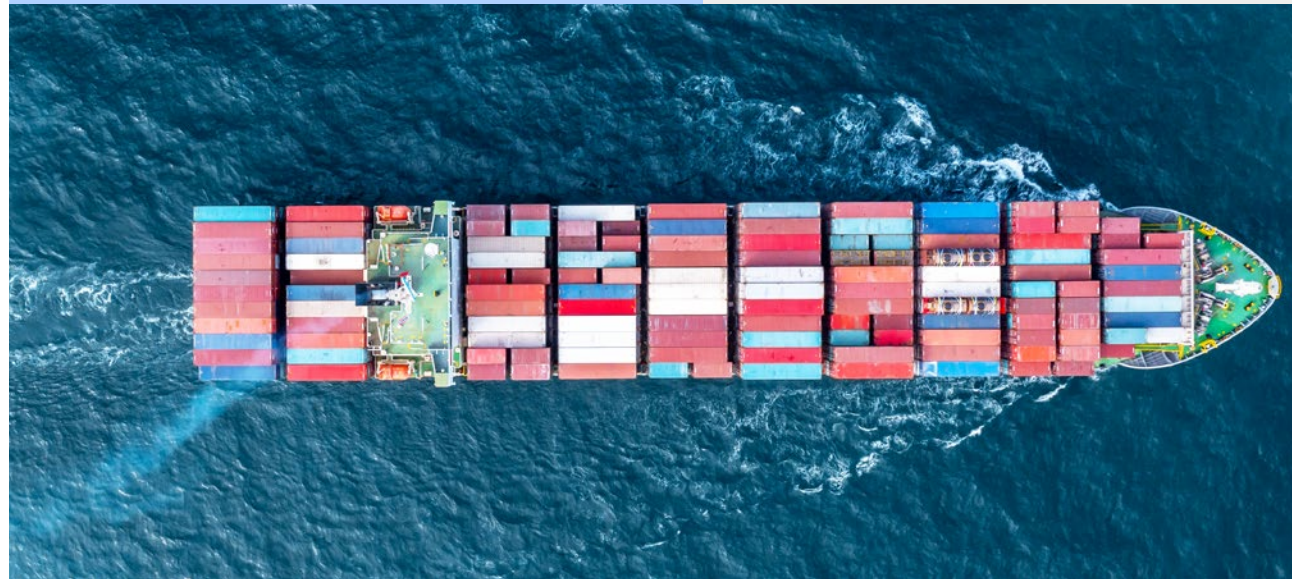
ပို့ကုန်ထိန်းချုပ်ရေးနှင့် ကုန်သွယ်မှု ပိတ်ဆို့အရေးယူမှု များဆိုင်ရာ မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် သက်ဆိုင်ရာ သွင်းကုန်/ပို့ကုန် ဥပဒေများအပြင် ကုန်သွယ်မှုပိတ်ဆို့အရေးယူခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများအားလုံးကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ကတိပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများအား ကုန်သွယ်မှု စည်းကမ်းဥပဒေလိုက်နာရေးဆိုင်ရာ အသိပညာနှင့် ဗဟုသုတများ ရှိစေရန် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများတွင် ကုန်သွယ်မှု စည်းကမ်းဥပဒေလိုက်နာရေး အလေ့အထကို ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် တာဝန်ယူမှုရှိပြီး တရားဝင်သော ကုန်သွယ်မှုဖြစ်ကြောင်း သေချာစေရန်အတွက် ပြည့်စုံလုံလောက်ပြီး အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေ အခြေခံသည့် ကြိုတင် သုံးသပ်စစ်ဆေးမှုကို ဆောင်ရွက်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကုန်သွယ်မှုလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် စီးပွားရေးဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုသည် ပို့ကုန်ထိန်းချုပ်ရေးနှင့် ကုန်သွယ်မှု ပိတ်ဆို့အရေးယူခြင်း စည်းမျဉ်းများနှင့် ပတ်သက်ပြီးစွန့်ခွဲနိုင်သည့် အလားအလာရှိသည့်အခါ ကျွန်ုပ်တို့ခွဲခြားသိရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ နေ့စဉ်အလုပ်နှင့် သက်ဆိုင်သော ကုန်သွယ်မှု စည်းကမ်းဥပဒေလိုက်နာရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များနှင့် စည်းမျဉ်းများကို နားလည်ရန် ကျွန်ုပ်တို့တွင် တာဝန်ရှိပါသည်။
- လုပ်ငန်းအောင်မြင်ရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ပြထားသည့် ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒများနှင့် အထောက်အကူပြုစာရွက်စာတမ်းများကို အသုံးပြုပါသည်။
- အရောင်းကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးအနေဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် အထူးသံသယဖြစ်ဖွယ် အခြေအနေများကို ခွဲခြားသိရှိပြီး အရေးယူဆောင်ရွက်ကာ ၎င်းတို့ကို ကျွန်ုပ်တို့၏ မန်နေဂျာနှင့် ပို့ကုန်ထိန်းချုပ်ရေးဌာနသို့ အစီရင်ခံပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းမိတ်ဖက်များကို သုံးသပ်စစ်ဆေးမှု ပြုလုပ်ပြီး သံသယရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာနှင့် ပို့ကုန်ထိန်းချုပ်ရေးဌာနသို့ ဆက်သွယ်ပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် လာဘ်ပေး လာဘ်ယူနှင့် အဂတိလိုက်စားမှု ကို တိုက်ဖျက်ပါသည်

အဂတိလိုက်စားခြင်းအား ကိုယ်ကျိုးအတွက် မလျော်
ဩဇာအသုံးပြုခြင်း သို့မဟုတ် အာဏာအလွဲသုံးစားပြုခြင်း
ဟု အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုပါသည်။ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူခြင်း
သည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုတစ်ခု သို့မဟုတ် ဆုံးဖြတ်ချက်
တစ်ခုအပေါ် လွှမ်းမိုးခြယ်လှယ်ရန်အတွက် တန်ဖိုးရှိသော
အရာတစ်ခုခုအား ကမ်းလှမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ပေးကမ်းခြင်း
သို့မဟုတ် တောင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံခြင်းအဖြစ်
သတ်မှတ်ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။

လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှုနှင့် အဂတိလိုက်စားမှုများသည် ယုံကြည်
မှုကို ပျက်ပြားစေသည့်အပြင် ရပ်ရွာလူထုအတွက် ပိုမိုကျယ်ပြန့်
စွာအကျိုးပြုမည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများမှ ရန်ပုံငွေများကို
အခြားရောက်စေခြင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု
ကုန်ကျစရိတ်ကို တိုးမြှင့်စေခြင်းတို့ကြောင့် ကျွန်ုပ်တို့သည် ၎င်း
တို့နှစ်ခုလုံးကို မည်သည့်ပုံစံဖြင့်မဆို လက်သင့်မည် မဟုတ်ပါ။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တိုက်ဖျက်ရေးနှင့်
အဂတိလိုက်စားမှုတိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် အစိုးရနှင့်ဆက်သွယ်သော သို့မဟုတ် စီးပွားရေး
နှင့်ဆက်သွယ်သော လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ်
အဂတိလိုက်စားမှု အပါအဝင် မည်သည့်သဘောသဘာဝရှိ
စေကာမူ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ် အဂတိလိုက်စား
မှု ပုံစံမှန်သမျှကို လုံးဝသည်းခံမည်မဟုတ်ပါ။ ၎င်းသည်
ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသည့် နိုင်ငံအားလုံးရှိ လုပ်ငန်း
ဆိုင်ရာ ဆက်ဆံရေးနှင့် ငွေပေးငွေယူကိစ္စရပ်အားလုံးအတွက်
အကျိုးဝင်ပါသည်။
- ဤလုံးဝသည်းမခံခြင်းမူဝါဒသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ကိုယ်စား
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နေသော ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ပစ္စည်းပေး
သွင်းသူများ၊ ကန်ထရိုက်တာများနှင့် အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်များကဲ့သို့
သော ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများအပြင် ဝန်ထမ်းအားလုံးနှင့်လည်း
သက်ဆိုင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တိုက်ဖျက်ရေးနှင့်
အဂတိလိုက်စားမှု တိုက်ဖျက်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ
ကို လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးပြီး ဝန်ထမ်းအားလုံး ပုံမှန်ပါဝင်ခြင်း
ရှိ၊ မရှိ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု သို့မဟုတ်
အဂတိလိုက်စားမှု ပုံစံမှန်သမျှကို လုံးဝသည်းမခံကြောင်း
ကျွန်ုပ်သိရှိပြီး လာဘ်ထိုးခြင်းသည် ငွေသား၊ လက်ဆောင်
လက်မှတ် သို့မဟုတ် ဘောက်ချာ၊ တန်ဖိုးကြီးလက်ဆောင်
များ၊ ကော်မရှင်များ သို့မဟုတ် မသမာကြေးများ၊ ပရဟိတအဖွဲ့
အစည်းများသို့ ပေးချေမှုများ၊ ခရီးစဉ် သို့မဟုတ် ဖျော်ဖြေမှုနှင့်
အများသူငှာရှေ့တွင် မျက်နှာသာရစေမှု စသည့်ပုံစံများဖြင့် ရှိနေ
နိုင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့နားလည်ပါသည်။
- ဖောက်သည်များ၊ အစိုးရဝန်ထမ်းများ၊ အစိုးရအရာရှိများ
သို့မဟုတ် အခြားမည်သူတစ်ဦးတစ်ယောက်နှင့်မဆို ကျွန်ုပ်
ဆက်ဆံရာတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုကို မလျော်မကန် ရယူ
ရန်၊ မတရားအကျိုးအမြတ်ရရှိရန် ဆုံးရှုံးမှုကို ရှောင်ရှားရန်
သို့မဟုတ် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် ရယူရန် သို့မဟုတ်
ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် တန်ဖိုးရှိ
သည့် မည်သည့်အရာကိုမျှ ပေးခြင်း၊ ကတိပြုခြင်း၊ လက်ခံခြင်း
သို့မဟုတ် ကမ်းလှမ်းခြင်း မပြုပါ။
- ဓလေ့ထုံးစံအရပေးအပ်သော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာလက်ဆောင်
များနှင့် ဧည့်ဝတ်ယူငှာမှုများသည် ကျွန်ုပ်တို့နှင့်အတူ လုပ်ငန်း
လုပ်ကိုင်ခြင်းအတွက် ဆုလာဘ်ပေးခြင်းမဟုတ်ဘဲ စိတ်ရင်း
စေတနာဖြင့် ပေးအပ်သော အပြုအမူများ ဖြစ်သင့်ကြောင်း
ကျွန်ုပ်တို့နားလည်ပါသည်။ ပေးသည်ဖြစ်စေ၊ လက်ခံသည်
ဖြစ်စေ မည်သည့်လက်ဆောင် သို့မဟုတ် ဧည့်ဝတ်ပြုမှုမ
ဆိုသည် တန်ဖိုးသင့်တင့်ရမည်ဖြစ်ပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း
အပေါ် လွှမ်းမိုးမှုဖြစ်စေနိုင်သည့် အလားအလာမျိုး လုံးဝမရှိ
ရပါ။ တန်ဖိုးသတ်မှတ်ချက်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာ ဒေသ
အလိုက်/ကဏ္ဍအလိုက် အတည်ပြုထားသော သတ်မှတ်ပမာဏ
များကို လိုက်နာရမည်ဖြစ်သည်။
- အခြားသူများက မည်သို့ပင် မလျော်မကန် ပြုမူဆောင်ရွက်စေ
ကာမူ ၎င်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ မလျော်မကန် ပြုမူဆောင်ရွက်မှု
အတွက် ဆင်ခြေမဟုတ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့သိရှိနားလည်ပါသည်။
- လက်ဆောင်တစ်ခု သို့မဟုတ် အကျိုးခံစားခွင့်တစ်ခု
ကို လက်ခံခြင်းသည် ဤလုပ်ငန်းမိတ်ဖက်နှင့်ပတ်သက်၍
ကျွန်ုပ်တို့၏အနာဂတ်ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုအပေါ်တွင် လွှမ်းမိုး
မှုဖြစ်စေမည့် အလားအလာရှိ၊ မရှိ မိမိကိုယ်ကို အမြဲတမ်း
ဆန်းစစ်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ကျိုးစီးပွား ပါဝင်ပတ်သက်မှု ဖြစ်နိုင်ခြေကို နည်းပါးအောင်လျော့ချသည်

လူတစ်ဦးက ၎င်း၏အလုပ်ရှင်အပေါ် ကျေနပ်မှုမရှိဘဲ တာဝန်ဝတ္တရားများထက် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအကျိုးအမြတ်ကို ရွေးချယ်သည့်အခါ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအကျိုးအမြတ်အတွက် ၎င်း၏ရာထူးနေရာကို အလွဲသုံးစားပြုသည့်အခါ ကိုယ်ကျိုးစီးပွား ပါဝင်ပတ်သက်မှု ဖြစ်ပေါ်လာပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

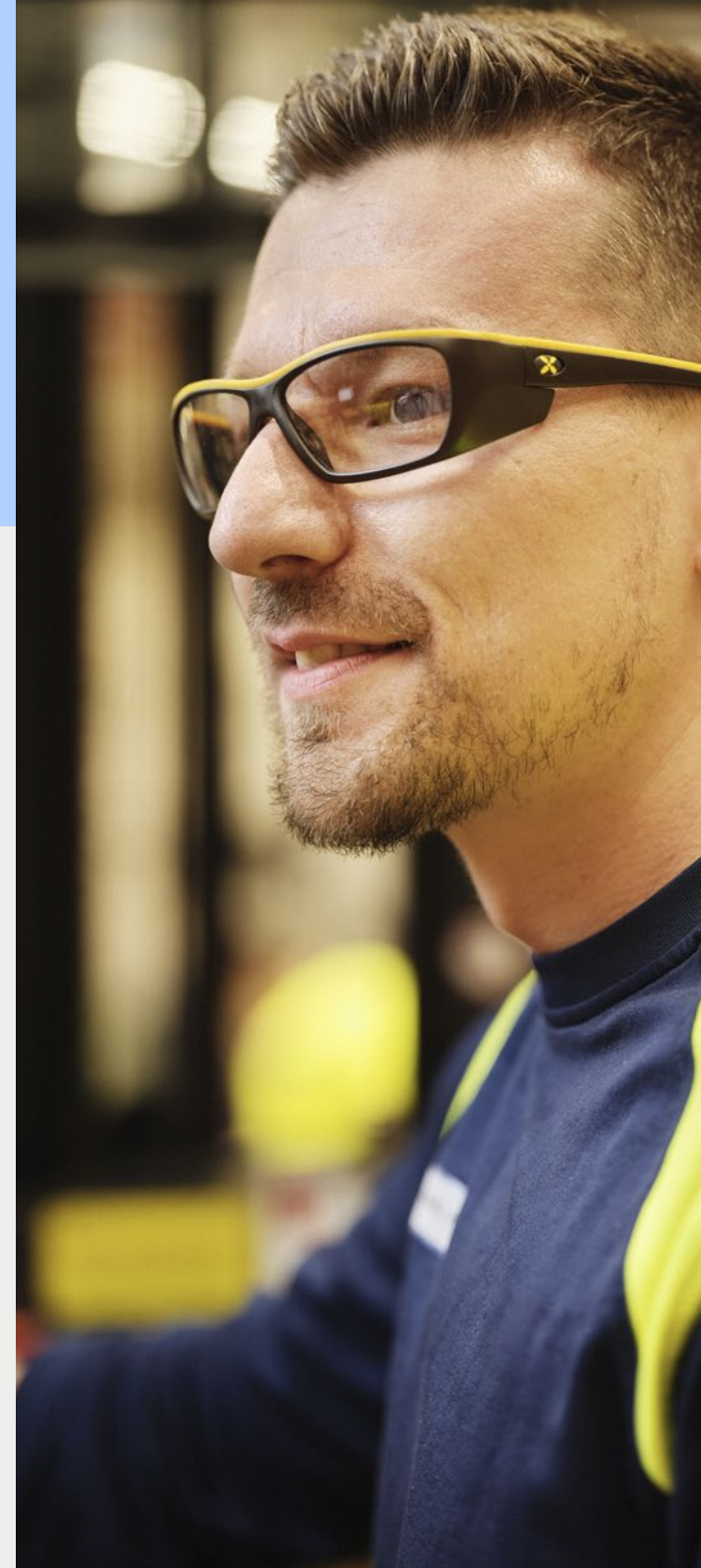
လာဘ်ပေးလာဘ်ယူမှု တိုက်ဖျက်ရေးနှင့် အဂတိလိုက်စားမှုတိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ရေး အကျိုးစီးပွားများက ကုမ္ပဏီ၏အကျိုးစီးပွားများ နှင့် ပဋိပက္ခဖြစ်နိုင်သည့် မည်သည့်အခြေအနေမျိုးသို့မဆို ကိုယ်တိုင်ရောက်ရှိအောင် ဖန်တီးခြင်းအား ကျွန်ုပ်တို့သည်မခံ မည်မဟုတ်ပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် အကောင်းဆုံးဖြစ် စေမည့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာဆုံးဖြတ်ချက်များကို အမြဲတမ်း ချမှတ် ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ကျိုးစီးပွား ပါဝင်ပတ်သက်မှု ဖြစ်စေမည့် မည်သည့်လုပ်ဆောင်ချက်မျိုးတွင်မျှ မပါဝင်ပါ။
- ကိုယ်ကျိုးစီးပွား ပါဝင်ပတ်သက်မှုဖြစ်နိုင်သည့် အလားအလာ တစ်ခုကို တွေ့ရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် ထိုအခြေအနေနှင့် ပတ်သက်၍ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပြီး နှောင့်နှေးမှု မရှိဘဲ ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာထံ အစီရင်ခံပါသည်။
- ဆွေးနွေးမှု သို့မဟုတ် မိသားစုဝင်တစ်ဦးက ပစ္စည်းပေးသွင်းသူ၊ ဖောက်သည်၊ ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် အစိုးရအရာရှိ ဖြစ်နေပြီး ကျွန်ုပ်တို့ အချင်းချင်း ဗီဒီယိုနေရသည့်အခါမျိုးတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ၎င်းတို့နှင့်အတူ စီးပွားရေးမလုပ်ပါ။





ကျွန်ုပ်တို့၏ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများကို သေချာရွေးချယ်ပါသည်

ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများသည် ကုန်ပစ္စည်းများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို ကုမ္ပဏီသို့ ပေးပို့သည့် အခြားကုမ္ပဏီများနှင့် အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်ပါသည်။ ကုန်ပစ္စည်းများတွင် ဥပမာအားဖြင့် ပစ္စည်းအစိတ်အပိုင်းများ၊ ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများနှင့် စက်ယန္တရားများ ပါဝင်နိုင်ပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုများတွင် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်း၊ တပ်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် အကြံပေးခြင်းလုပ်ငန်းများ ပါဝင်နိုင်ပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

ရင်းမြစ်ရယူခြင်းဆိုင်ရာ မူဝါဒ

ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက် လုပ်ငန်းအခြေမူများ



ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများက ကျွန်ုပ်တို့အပေါ် မျှော်လင့်ထားသကဲ့သို့ပင် ကျွန်ုပ်တို့ဘက်ကလည်း ၎င်းတို့အနေဖြင့် အလားတူ ဂုဏ်သိက္ခာရှိပြီး ရိုးသားစွာနှင့် ကျင့်ဝတ်ညီညွတ်စွာ ပြုမူဆောင်ရွက်ကြမည်ဟု မျှော်လင့်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက်လုပ်ငန်းအခြေခံမူများတွင် ဤအချက်ကို အသေးစိတ်ဖော်ပြထားပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လူ့အခွင့်အရေး၊ အလုပ်သမားအခွင့်အရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ကို အလေးထား ကာကွယ်ရန် ကတိပြုပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ အပါအဝင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအားလုံးတွင် အဂတိလိုက်စားမှုအား လက်သင့်မခံသည့် မူဝါဒကို ကျင့်သုံးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝယ်ယူရေးလုပ်ငန်းစဉ်များမှတစ်ဆင့် ပတ်ဝန်းကျင်အပေါ် သက်ရောက်မှုကို လျော့ချရန်နှင့် ထောက်ပံ့ရေး ကွင်းဆက်တစ်လျှောက် ကျင့်ဝတ်နှင့်အညီ ရေရှည်တည်တံ့သော လုပ်ဆောင်ချက်များကို မြှင့်တင်ရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ဝယ်ယူမှုလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်သည့်အခါ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီတွင်းမူဝါဒကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲချိန် သို့မဟုတ် ပစ္စည်းများ ဝယ်ယူချိန်တွင် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ရာ၌ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ကဏ္ဍကို တတ်နိုင်သမျှ အများဆုံး ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် သက်ဆိုင်ရာ လေ့ကျင့်သင်ကြားမှုတွင် တက်ရောက်ခြင်းဖြင့် အချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ သိရှိအောင် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝယ်ယူမှုလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပါဝင်သည့်အခါ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအနေဖြင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုရာ၌ ကျွန်ုပ်တို့၏ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများ လိုက်နာရေးကို အမြဲတမ်း ထည့်သွင်းချုပ်ဆိုကြောင်း သေချာအောင် ကျွန်ုပ်တို့ကြိုးစားပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများနှင့် ကိုက်ညီမှုမရှိသည့် တစ်စုံတစ်ရာကို သတိပြုမိပါက ဝယ်ယူရေးဌာနသို့ ဆက်သွယ်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့သည် တန်ဖိုးရှိသော ကုမ္ပဏီအချက်အလက်များကို ကာကွယ်ထားပါသည်

လျှို့ဝှက်အချက်အလက် ဆိုသည်မှာ လူသိရှင်ကြား မထုတ်ပြန်ရသေးသော၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့် အရေးကြီးအချက်အလက်အားလုံးကို ရည်ညွှန်းပါသည်။ ၎င်းတွင် စာဖြင့်ဖြစ်စေ၊ နှုတ်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ အစီအစဉ်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ စာရွက်စာတမ်းပုံစံဖြင့်ဖြစ်စေ၊ လျှို့ဝှက်ဟု အမှတ်အသားပြုထားသည်ဖြစ်စေ၊ မပြုထားသည်ဖြစ်စေ အချက်အလက်အားလုံး ပါဝင်ပါသည်။

လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များတွင် နည်းပညာဆိုင်ရာ၊ ငွေကြေးဆိုင်ရာနှင့် ဝန်ထမ်းပိုင်းဆိုင်ရာ၊ ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် စီးပွားရေးမိတ်ဖက်များနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အချက်အလက်များ စသည်တို့ ပါဝင်သည်။ အခြေအနေအရပ်ရပ်ပေါ် မူတည်၍ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်သည် အတွင်းရေး အချက်အလက်လည်း ဖြစ်နိုင်သည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
အချက်အလက် လုံခြုံရေး မူဝါဒ
အတွင်းလူသတင်းပေးခြင်း တားဆီးရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကုမ္ပဏီနှင့်ပတ်သက်သော အချက်အလက်သည် တန်ဖိုးရှိသည့် ပိုင်ဆိုင်မှုတစ်ခုဖြစ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့သိရှိနားလည်ပါသည်။ ၎င်းတွင် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ၊ နည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပါဝင်နိုင်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီနှင့်ဆက်စပ်၍ သို့မဟုတ် ၎င်းနှင့် ပတ်သက်၍ဖြစ်စေ၊ ဖောက်သည်များ၊ စီးပွားရေးမိတ်ဖက်များ သို့မဟုတ် အခြားပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများက ကျွန်ုပ်တို့အား လွှဲအပ်ထားခြင်းဖြစ်စေ ယင်းကဲ့သို့ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များ သို့မဟုတ် မူပိုင်အချက်အလက်များကို မလျော်မကန် ထုတ်ဖော်ပြောကြားခြင်းမပြုပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်ကို သတိဖြင့် ကိုင်တွယ်ဆောင်ရွက်ပြီး ၎င်းကို ကာကွယ်ထားကြောင်း သေချာစေရန် လိုအပ်သော အစီအမံအားလုံးကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။



ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- လူသိရှင်ကြားအချက်အလက်အဖြစ် ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြထားသည်မှအပ ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျွန်ုပ်တို့လက်ခံရရှိသည့် သို့မဟုတ် ရယူသည့် အချက်အလက်တိုင်းကို လျှို့ဝှက်အချက်အလက်အဖြစ် မှတ်ယူပါမည်။
- အခြားသူများ မတော်တဆကြားနိုင်သည့် နေရာများတွင် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များ သို့မဟုတ် သတိထားရမည့် အချက်အလက်များကို ဆွေးနွေးပြောဆိုခြင်း မပြုရန် ကျွန်ုပ်တို့သတိထားပါသည်။ ထို့အပြင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ဆိုရှယ်မီဒီယာအပါအဝင် မလုံခြုံသော ချန်နယ်များတွင် မည်သည့်လျှို့ဝှက်အချက်အလက်ကိုမျှ ဆက်သွယ်ပြောဆိုခြင်းမပြုပါ။
- အကယ်၍ ကျွန်ုပ်တို့သည် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုနှင့် မျှဝေရန် လိုအပ်ပါက သင့်လျော်သော ခွင့်ပြုချက်ကို ရရှိထားပြီး ပြန်လည်ထုတ်ဖော်မှုမပြုရေး သဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုထားကြောင်း သေချာအောင်လုပ်ပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အထူးခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ စက်ရုံများ သို့မဟုတ် ရုံးခန်းများရှိ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ ကိရိယာများ သို့မဟုတ် စက်ယန္တရားများကို ဓာတ်ပုံရိုက်ခြင်း မပြုပါ။
- ကုမ္ပဏီမှ ကျွန်ုပ်တို့ထွက်ခွာသွားပြီးနောက်တွင်လည်း လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို ကာကွယ်ရန် ဝတ္တရားတစ်ရပ်အဖြစ် ဆက်လက်၍တာဝန်ရှိနိုင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့သိနားလည်ပါသည်။
- အလုပ်နှင့်သက်ဆိုင်သော ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုအားလုံးအတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီအီးမေးလ်အကောင့် သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားချန်နယ်များကိုသာ အသုံးပြုပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် အတွင်းသတင်း အချက်အလက်များ ရရှိထားပါက ပြဋ္ဌာန်းထားသော ကုန်သွယ်ရေးနှင့် ထုတ်ဖော်ပြောကြားမှုဆိုင်ရာ ကန့်သတ်ချက်များကို လိုက်နာရပြီး အရောင်းအဝယ်လုပ်ရန် အခြားသူများကို အကြံပြုခြင်း သို့မဟုတ် သွေးဆောင်ခြင်း မပြုရကြောင်း သိနားလည်ပါသည်။



လူ့အဖွဲ့အစည်းရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခန်းကဏ္ဍ

ကော်ပိုရိတ်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအနေဖြင့် လူများအတွက်ရော၊ ကမ္ဘာကြီး
အတွက်ပါ ရေရှည်တည်တံ့သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ရရှိစေရေးအတွက်
အပြုသဘောဆောင် ပံ့ပိုးကူညီရန်နှင့် စဉ်းစားချင့်ချိန် ဆောင်ရွက်ရန်
ကျွန်ုပ်တို့တွင် တာဝန်ရှိကြောင်း သိရှိနားလည်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည်
သမာသမတ်ရှိမှု၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော အပြုအမူရှိ
သည့် အလေ့အထကို အားပေးမြှင့်တင်ရန် ကတိပြုထားသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုနည်းစေရန် လုပ်ဆောင်ပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့ထုတ်လုပ်ရောင်းချသည့် ထုတ်ကုန်များသည် ကျွန်ုပ်တို့ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် လုပ်ငန်းနယ်ပယ်များတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုနည်းစေရေးအတွက် သိသိသာသာ ပံ့ပိုးကူညီပေးသည်။ သို့သော် ဤထူးခြားသော ရပ်တည်ချက်သည် ကျွန်ုပ်တို့၏သဘာဝအရင်းအမြစ်များကို တာဝန်သိစွာ စီမံခန့်ခွဲရန်နှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းများအပြင် ကျွန်ုပ်တို့၏တန်ဖိုးကွင်းဆက်တွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုကို စဉ်ဆက်မပြတ်လျှော့ချရန် တာဝန်မှ ကျွန်ုပ်တို့အား ကင်းလွတ်ခွင့်ပေးခြင်းမဟုတ်ပေ။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် တန်ဖိုးကွင်းဆက်တစ်လျှောက် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုမဟာဏကို စဉ်ဆက်မပြတ်လျှော့ချရန် လုပ်ဆောင်ပြီး သဘာဝအရင်းအမြစ်များအား ထိရောက်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်စေမည့် ထုတ်ကုန်များနှင့် ဖြေရှင်းနည်းများအပြင် ပို၍အလုပ်ပြီးမြောက်စေရန် အခွင့်အရေးကို ကျွန်ုပ်တို့၏ဖောက်သည်များအား ပံ့ပိုးသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းများအတွက် တိုင်းတာနိုင်သော သက်ရောက်မှုလျှော့ချရေး သတ်မှတ်ချက်များ ချမှတ်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများကိုလည်း တူညီသော ဦးတည်ချက်ဖြင့် လုပ်ဆောင်စေပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်မှုနှင့် ပတ်သက်၍ ပွင့်လင်းမြင်သာ အသိပေးရန် ကတိပြုထားသည်။
- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှုကို ကုမ္ပဏီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများအား ကြိုတင်ကာကွယ်ချဉ်းကပ်နည်းကို ပံ့ပိုးသည်။ သိပ္ပံပညာရပ်အပြင် ယနေ့ခေတ်တွင် ကျွန်ုပ်တို့သိရှိထားသည့်အချက်များနှင့်အညီ ကျွန်ုပ်တို့၏သက်ရောက်မှုကို လျှော့ချရန် လုပ်ဆောင်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်မှုကို စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးတက်အောင်လုပ်ရာတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် အရေးကြီးသော အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ကြောင်း သိရှိနားလည်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏အဖွဲ့ သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းခွင်က ကုမ္ပဏီ၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အလုံးစုံသက်ရောက်မှုမဟာဏအား လျှော့ချရေးတွင် မည်ကဲ့သို့ ပံ့ပိုးကူညီသည်ကို ကျွန်ုပ်တို့စဉ်းစားသုံးသပ်သည်။
- ဒေသန္တရဥပဒေများက ပိုမိုမာကျောစွာစံနှုန်းများကို ခွင့်ပြုနိုင်သည့်တိုင် ကုမ္ပဏီ၏ ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စံနှုန်းများကို ကျွန်ုပ်တို့လိုက်နာပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းခွင်တွင် လိုအပ်သည့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ခွင့်ပြုချက်များကို သိရှိနားလည်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် စွမ်းအင်၊ ရေ၊ ဓာတုပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများကဲ့သို့ အရင်းအမြစ်များကို အမြော်အမြင်ကြီးစွာ အသုံးပြုသည်။
- ရွေးချယ်ထားသည့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနည်းလမ်းကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ဝက်ဘ်အစည်းအဝေး ဝန်ဆောင်မှုများ သို့မဟုတ် ဖုန်းခေါ်ဆိုမှုများကို အသုံးပြုခြင်းကဲ့သို့ အခြားနည်းလမ်းများကို ရွေးချယ်ခြင်းဖြင့် ခရီးသွားခြင်းကြောင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အပေါ် သက်ရောက်မှုမဟာဏကို နည်းပါးအောင် လျှော့ချပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် လူ့အခွင့်အရေးကို လေးစား သည်

လူ့အခွင့်အရေးများသည် နိုင်ငံတကာ လူ့အခွင့်အရေးဥပဒေမူကြမ်းနှင့် အဓိက နိုင်ငံတကာ အလုပ်သမားအဖွဲ့အစည်း (ILO) သဘောတူညီချက်များတွင် ဖော်ပြထားသည့် အခွင့်အရေးများ ဖြစ်သည်။ အဆိုပါစာရွက်စာတမ်းနှစ်မျိုးလုံးကို နိုင်ငံတွင်း ခွင့်ပြုထားသော ထပ်ဆောင်းအခွင့်အရေးများဖြင့် ဖြည့်စွက်နိုင်သည်။

လူ့အခွင့်အရေး အလေးထားစိစစ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်သည် လူ့အခွင့်အရေးကို ကာကွယ်ရန် အခြေခံကျပြီး အမှန်တကယ် သို့မဟုတ် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော လူ့အခွင့်အရေး အန္တရာယ်များနှင့် သက်ရောက်မှုများအား ခွဲခြားဖော်ထုတ်ခြင်း၊ တားဆီးခြင်း၊ လျှော့ချခြင်းနှင့် ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းခြင်းအပြင် သင့်လျော်သော ကုစားဖြေရှင်းမှု ပံ့ပိုးခြင်းကို အထောက်အကူပြုသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

လူ့အခွင့်အရေး မူဝါဒ

ပညာသုတေသန မူဝါဒ

ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး မူဝါဒ

ရင်းမြစ်ရယူခြင်းဆိုင်ရာ မူဝါဒ

ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများအတွက် လုပ်ငန်းအခြေမူများ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် တစ်ဦးချင်းစီချင်း၏ အခြေခံအခွင့်အရေးများကို လေးစားလျက် ရိုးသားမှု၊ သမာသမတ်ရှိမှုနှင့် အခြားသူများအား လေးစားမှုဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းကို လုပ်ဆောင်သည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် လူ့အခွင့်အရေးအပေါ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ခွဲခြားဖော်ထုတ်ပြီး တားဆီးရန်နှင့် ယင်းဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း လူ့အခွင့်အရေး အလေးထားစိစစ်မှုကို ဆောင်ရွက်သည်။
- ကုမ္ပဏီက အမှန်တကယ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုကို ဖြစ်ပွားစေခဲ့ပါက သို့မဟုတ် ပူးတွဲဖြစ်ပွားစေခဲ့ပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် လူ့အခွင့်အရေးအပေါ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ဥပဒေနှင့် ညီညွတ်သော လုပ်ငန်းစဉ်များမှတစ်ဆင့် ကုစားဖြေရှင်းမှု ဆောင်ရွက်သည် သို့မဟုတ် ပူးတွဲလုပ်ဆောင်သည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ လူ့အခွင့်အရေး အလေးထားစိစစ်မှုဆိုင်ရာ အားထုတ်မှုများ၊ တိုးတက်မှုနှင့်ပတ်သက်၍ ပွင့်လင်းမြင်သာစွာ ဆက်သွယ်ပြောဆိုပြီး အစီရင်ခံသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းခွင်တွင် လူ့အခွင့်အရေးကို လေးစားလိုက်နာရန် တာဝန်ရှိပြီး မည်သည့်လုပ်ငန်းများ၊ လုပ်ရပ်များနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များက လူများအပေါ် သက်ရောက်နိုင်မည်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားကာ ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုမှန်သမျှကို လျှော့ချရန် ကြိုးပမ်းသည်။
- လူ့အခွင့်အရေးအန္တရာယ်များ သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိကဝတ်များအား မလိုက်နာမှုကို တွေ့ရှိပါက ဤကိစ္စရပ်ကို ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် HR ထံ တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်ပြောပြမည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးဒေတာများကို လေးစားမှုရှိသောနည်းလမ်းဖြင့် ကိုင်တွယ်သည်

ကိုယ်ရေးဒေတာဆိုသည်မှာ အမည်များ၊ အထောက်အထား နံပါတ်များ၊ တည်နေရာဒေတာ သို့မဟုတ် အွန်လိုင်းအိုင်ဒီ များကဲ့သို့ မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း ခွဲခြားဖော်ထုတ်ထား သော သို့မဟုတ် ခွဲခြားဖော်ထုတ်နိုင်သော သာမန်လူတစ်ဦးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် မည်သည့်အချက်အလက်မဆို ဖြစ်သည်။

အွန်လိုင်းရပ်ဝန်းသည် ကမ္ဘာတစ်ဝန်းတွင် စဉ်ဆက်မပြတ် ကျယ်ပြန့်လာပြီး ဒေတာပမာဏမြောက်မြားစွာ လွှဲပြောင်း လာသည်နှင့်အမျှ ကိုယ်ရေးဒေတာများကို ကာကွယ်ရန် လိုအပ်ချက်သည်လည်း မြင့်တက်လာသည်။ အွန်လိုင်းတွင် ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ဆောင်သည့်အရာတိုင်းနီးပါးသည် ကိုယ်ရေးဒေ တာ စီမံဆောင်ရွက်ခြင်းကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
ဒေတာလုံခြုံရေး မူဝါဒ



ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- နိုင်ငံသား သို့မဟုတ် နေထိုင်ရာနေရာ မည်သို့ပင်ရှိစေကာမူ လူတစ်ဦးချင်းစီ၏ ကိုယ်ရေးဒေတာ ကာကွယ်မှုဆိုင်ရာ အခြေခံ အခွင့်အရေးကို လေးစားသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးဒေတာများကို ကာကွယ်ရန်နှင့် ကိုယ်ရေးဒေတာများကို သိမ်းဆည်း၊ စုဆောင်း၊ အသုံးပြုခြင်း အတွက် သင့်လျော်သော ဒေတာလုံခြုံရေး စည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာရန် သင့်လျော်သော အရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ လုပ်ဆောင်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် အမြဲတမ်း လေးစားမှုရှိစွာ ပြုမူပြီး အခြားသူများ၏ ကိုယ်ရေးလုံခြုံမှုကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏အလုပ်ကို လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် လိုအပ်သလောက် အနည်းဆုံး ကိုယ်ရေးဒေတာ ပမာဏကိုသာ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုပြီး စုဆောင်းကာ အသုံးပြုနိုင်သည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးဒေတာများကို ကာကွယ်ရန်နှင့် လျှို့ဝှက် ထားရန် တာဝန်ရှိသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးဒေတာများကို လိုအပ်သည့်အချိန်ကာလ ထက် ကျော်လွန်၍ သိမ်းဆည်းမထားပါ။



ကျွန်ုပ်တို့သည် ရိုးသား၍ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး အချိန်မီ ဆက်သွယ်ပြောဆိုကြောင်း သေချာအောင် လုပ်ဆောင်သည်

ကျွန်ုပ်တို့၏ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အဓိကအခန်းကဏ္ဍမှာ လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်များကို ပံ့ပိုးရန်ဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်းဆောင်တာများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏အမှတ်တံဆိပ်ကို တည်ဆောက်ရန်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ဂုဏ်သတင်းကို ကာကွယ်ရန်၊ ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ငန်းဆောင်တာများ၊ ရလဒ်များနှင့်ပတ်သက်၍ အချက်အလက်များကို မျှဝေရန်၊ ကျင့်ဝတ်နှင့် ဥပဒေရေးရာ စံနှုန်းအားလုံးကို လိုက်နာစဉ် ကျွန်ုပ်တို့၏ဝန်ထမ်းများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံပြီး စိတ်ခွန်အားပေးရန် ရည်ရွယ်သည်။

အများပိုင်ကုမ္ပဏီတစ်ခုအဖြစ် ကုမ္ပဏီများအား စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်ရေးစံနှုန်းများနှင့်အညီ ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန် ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားသည်။

ကုမ္ပဏီသည် ကျွန်ုပ်တို့အတွက် သက်ရောက်မှုရှိနိုင်သည့် လုပ်ငန်းပတ်ဝန်းကျင်တွင် အကျိုးရှိထိရောက်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏အောင်မြင်မှုအတွက် အရေးပါသော ကျွန်ုပ်တို့၏ကျွမ်းကျင်မှုနှင့်သက်ဆိုင်သည့် အကြောင်းအရာများကို ဆွေးနွေးဆောင်ရွက်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဥပဒေကို အမြဲတမ်းလိုက်နာပြီး သမာသမတ်ကျစွာ ဆောင်ရွက်၍ လေးစားမှုပြသကာ ပွင့်လင်းမြင်သာစွာ ဆက်သွယ်ပြောဆိုခြင်းဖြင့် ပြည်သူ့ရေးရာမူဝါဒ၊ တိုက်ရိုက်အပြန်အလှန်ဆွေးနွေးမှုများနှင့် ပူးပေါင်းမှုများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်သည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ

ဆက်သွယ်ပတ်ဝန်းကျင် မူဝါဒ

အတွင်းလူသတင်းပေးခြင်း တားဆီးရေး မူဝါဒ

အချက်အလက် လုံခြုံရေး မူဝါဒ

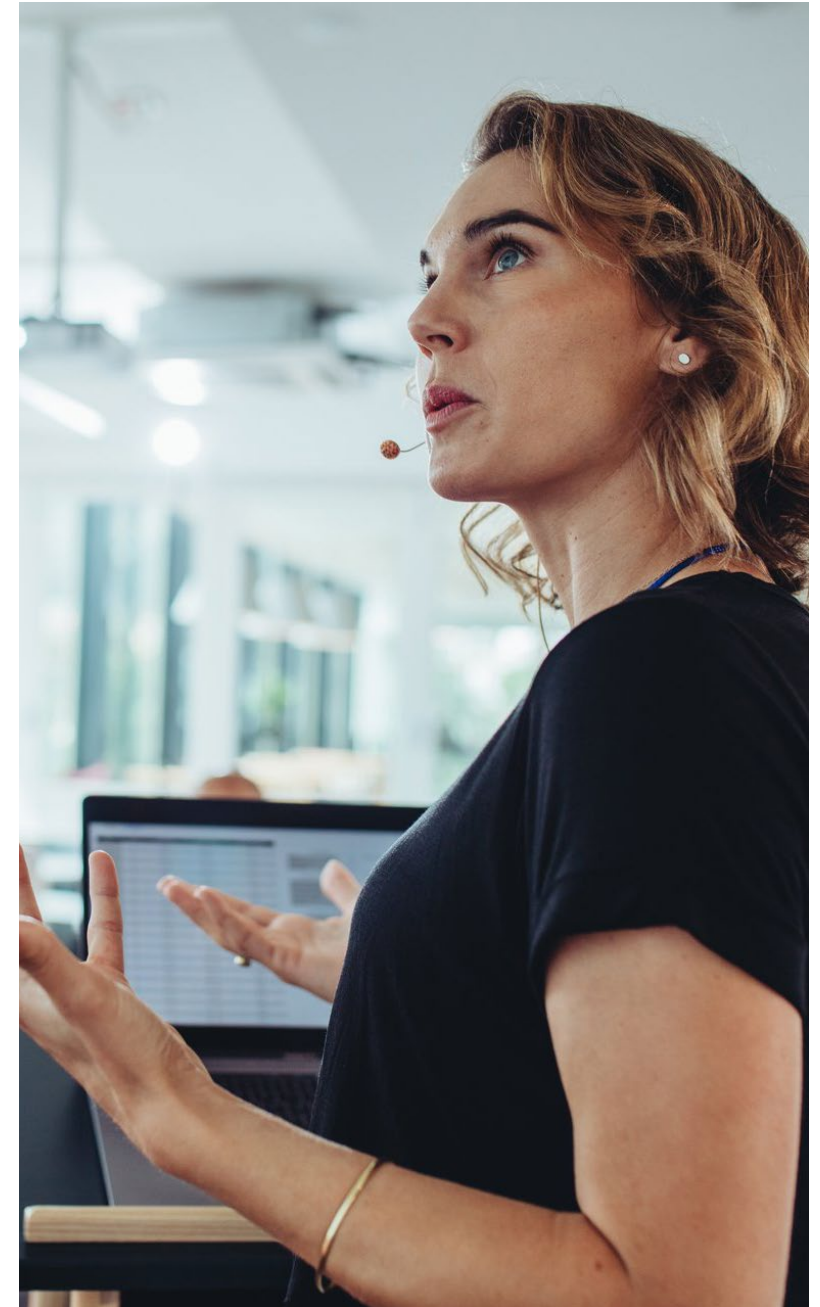
ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကျွန်ုပ်တို့သည် မီဒီယာ၊ စိစစ်သူများ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၊ အခြားပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့်အတူ ပညာရှင်ပီသသော၊ တစ်သမတ်တည်းဖြစ်သော၊ ဥပဒေကိုလိုက်နာသော ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုရှိကြောင်း သေချာစေရန်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားလှယ်ရှင်ကြားဆက်သွယ်ရန် ပြောရေးဆိုခွင့်ရှိသူများကို သတ်မှတ်ထားသည်။
- ကုမ္ပဏီပိုင် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို မလျော်မကန် ထုတ်ဖော်ခြင်းမပြုဘဲ လူသိရှင်ကြားထုတ်ဖော်ပါက ကုမ္ပဏီဘဏ္ဍာရေးစာချုပ်စာတမ်းများ၏ ဈေးနှုန်းများ (အတွင်းရေးအချက်အလက်များ) အပေါ် သိသာသော သက်ရောက်မှုရှိနိုင်မည့် မည်သည့်အချက်အလက်ကိုမဆို ၎င်းနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် စည်းမျဉ်းများအား တစ်သမတ်တည်း လိုက်နာ၍ ထုတ်ဖော်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ သေချာအောင် လုပ်ဆောင်သည်။
- အတွင်းလူရောင်းဝယ်ဖောက်ကားခြင်းနှင့် အတွင်းရေးအချက်အလက်များအား တရားမဝင် ထုတ်ဖော်ပြောခြင်းကို တင်းကြပ်စွာတားမြစ်ထားကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့သိရှိပြီး သက်ဆိုင်ရာဝန်ထမ်းများအနေဖြင့် ၎င်းတို့လက်ဝယ်တွင် အတွင်းရေးအချက်အလက်ရှိသည့်အချိန်ကို သိနားလည်ကြောင်း ကုမ္ပဏီက သေချာအောင်လုပ်ရမည်။
- ဈေးကွက်ရှာဖွေရေး နည်းလမ်းအဖြစ်မဟုတ်ဘဲ တတ်နိုင်သမျှ ဘက်လိုက်မှုမရှိစေဘဲ မူဝါဒရေးဆွဲသူများ အပါအဝင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများကို ကျွန်ုပ်တို့၏ကျွမ်းကျင်မှုနှင့်ဆိုင်သော ဗဟုသုတ၊ အချက်အလက်များ၊ ဒေတာနှင့် ဆန်းစစ်ချက်များ ပံ့ပိုးသည်။
- ပြည်သူ့ရေးရာမူဝါဒနှင့်ပတ်သက်၍ ဆွေးနွေးသည့်အခါ ကျွန်ုပ်တို့သည် သင့်လျော်သော ဥပဒေအားလုံးကို လိုက်နာပြီး သမာသမတ်ကျစွာ ဆောင်ရွက်၍ လေးစားမှုပြသကာ ပွင့်လင်းမြင်သာသော နည်းလမ်းဖြင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် နိုင်ငံရေးပါတီများ၊ ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများနှင့်ပတ်သက်၍ ကြားနေဝါဒကို လိုက်နာသည်။



ကျွန်ုပ်၏အခန်းကဏ္ဍ

- သတ်မှတ်ထားသော ပြောရေးဆိုခွင့်ရှိသူများကိုသာ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ပြောဆိုခွင့်ပြုထားကြောင်း ကျွန်ုပ်နားလည်ပါသည်။ သတင်းမီဒီယာ၏ ချဉ်းကပ်မှုခံရပါက ကျွန်ုပ်သည် ၎င်းတို့အား သင့်လျော်သော ဆက်သွယ်ရေးအဖွဲ့ သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ထံ လွှဲပြောင်းပေးပြီး မေးခွန်းများ ဖြေကြားခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ပါမည်။
- ကျွန်ုပ်သည် အတွင်းရေးအချက်အလက်၏ အဓိပ္ပာယ်နှင့် ယင်းအချက်အလက်အား ကိုင်တွယ်ပုံကို နားလည်သဘောပေါက်ရန် တာဝန်ရှိပြီး ကျွန်ုပ်၏လက်ဝယ်တွင် ယင်းအချက်အလက်ရှိသည့်အချိန်ကို ခွဲခြားသိရှိကာ အဆိုပါအခြေအနေများတွင် ကျွန်ုပ်သည် ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ တာဝန်ဝတ္တရားများကို လိုက်နာကြောင်း သိရှိပါသည်။
- ကျွန်ုပ်သည် အတွင်းရေးအချက်အလက်များကို ထုတ်ဖော်ပြောမည်မဟုတ်ဘဲ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းနှင့် လုပ်ငန်းတွင်း သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် ကော်ပိုရိတ် ဆက်သွယ်ရေးအတွက် ပြဋ္ဌာန်းထားသော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ကျွန်ုပ်လိုက်နာပါသည်။
- ကျွန်ုပ်သည် ကုမ္ပဏီပိုင် လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို မလျော်မကန် ထုတ်ဖော်မည်မဟုတ်ပါ။
- အခြေအနေများ၊ တုံ့ပြန်ဆက်သွယ်မှုများနှင့် ချန်နယ်များအားလုံးတွင် ဥပဒေအားဖြင့် ဆိုရှယ်မီဒီယာပေါ်တွင် ဂရုတစိုက်၊ သမာသမတ်ရှိရှိ ဆောင်ရွက်ကာ ကုမ္ပဏီ၏ဂုဏ်သတင်းကို ထိန်းသိမ်းရန် ကြိုးစားခြင်းဖြင့် ကျွန်ုပ်၏ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုကြောင့် ဖြစ်လာသည့် သက်ရောက်မှုနှင့် အကျိုးဆက်များကို ကျွန်ုပ်အကဲဖြတ်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်ရေးချယ်ထားသော နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုတွင် ကျွန်ုပ်အနေဖြင့် လွတ်လပ်စွာ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသော်လည်း ကုမ္ပဏီကို ကိုယ်စားပြု၍ မဆောင်ရွက်နိုင်ပါ။ နိုင်ငံရေးလှုပ်ရှားမှုများတွင် ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ ပါဝင်ပါက ကျွန်ုပ်၏ကိုယ်ပိုင်အချိန်တွင် ကိုယ်တိုင်ကုန်ကျစရိတ်ကျခံ၍ ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီပရဂျက်အတွင်း သို့မဟုတ် အလုပ်ချိန်များအတွင်း နိုင်ငံရေးလှုံ့ဆော်မှု ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိပါ။
- ကျွန်ုပ်သည် ကုမ္ပဏီကိုယ်စား ပြည်သူ့ရေးရာမူဝါဒနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အချက်အလက်ပေးရန် သို့မဟုတ် သက်ရောက်လွှမ်းမိုးရန် အစိုးရများ၊ အခြားအစိုးရအဖွဲ့အစည်းများနှင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်ပြောဆိုပါက တာဝန်ယူမှုရှိစွာနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစွာ ဆောင်ရွက်ပါမည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် ဉာဏ်ရည်တူများ ကို တာဝန်ယူမှုရှိစွာ အသုံးပြု ပါသည်

ဉာဏ်ရည်တူ (AI) နှင့် ဖန်တီးနိုင်စွမ်းရှိ AI (GenAI) သည် ကုန်ထုတ်လုပ်ရေးအပါအဝင် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ပြန်လည်ပုံဖော်ပေးသော အသွင်ပြောင်းနည်းပညာများဖြစ်ပါသည်။

AI ဆိုသည်မှာ လူတို့၏ဉာဏ်ရည်ကို တုပနိုင်သော သို့မဟုတ် ၎င်းထက် သာလွန်နိုင်သော ဉာဏ်ရည်ရှိ စက်ပစ္စည်းများကို ဖန်တီးရန်ကြိုးပမ်းသည့် ကွန်ပျူတာသိပ္ပံဘာသာရပ်အဖြစ် ကျွန်ုပ်တို့ရည်ညွှန်းပါသည်။ ၎င်းတွင် စက်ပစ္စည်း လေ့လာသင်ယူမှုနှင့် နက်ရှိုင်းစွာ လေ့လာသင်ယူမှုတို့ အပါအဝင် နည်းစနစ်အမျိုးမျိုး အကျုံးဝင်ပြီး စက်ပစ္စည်းများကို ဒေတာများမှတစ်ဆင့် သင်ယူနိုင်စေကာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ သို့မဟုတ် ခန့်မှန်းချက်များ ပြုလုပ်နိုင်စေပါသည်။

GenAI ဆိုသည်မှာ ညွှန်ကြားချက်များ သို့မဟုတ် ရှိပြီးသား ဒေတာများဖြင့် စာသား၊ ရုပ်ပုံ၊ အော်ဒီယိုနှင့် ဗီဒီယိုများကိုသို့သော အကြောင်းအရာအသစ်များ ဖန်တီးခြင်းကို ဦးစားပေးသော AI အုပ်စုခွဲအဖြစ် ကျွန်ုပ်တို့ရည်ညွှန်းပါသည်။

→ သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒ
ဒေတာလုံခြုံရေး မူဝါဒ

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ကိရိယာ သို့မဟုတ် မော်ဒယ်သည် လုံခြုံစိတ်ချရကြောင်း၊ ကုမ္ပဏီက စစ်ဆေးထားကြောင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ ထိန်းချုပ်မှုအတွင်းရှိကြောင်း သေချာသည့်အခါမှသာ ကျွန်ုပ်တို့သည် AI ကိရိယာများနှင့် ချိတ်ဆက်ပြီး ကုမ္ပဏီအချက်အလက်များကို မျှဝေပါသည်။
- AI ၏ အကျိုးကျေးဇူးများကို တာဝန်ယူမှုရှိစွာနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစွာ အသုံးပြုနိုင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ ကြိုးစားပါသည်။
- ဘက်လိုက်မှုကို ရှောင်ရှားနိုင်ရန်အတွက် GenAI ကို ကျွန်ုပ်တို့၏အသုံးပြုမှုသည် မျှတသော ထည့်သွင်းမှုဒေတာကို အခြေခံထားစေရန် အထူးဂရုပြုပါသည်။ လူတို့၏ ကြီးကြပ်မှုဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့ AI စနစ်များ၏ ရလဒ်များအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန်ယူပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများတွင် AI အသုံးပြုမှုကို ပွင့်လင်းမြင်သာ အသိပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း ကတိပြုပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ကိုယ်ရေးဒေတာများနှင့် အခြားစီးပွားရေး လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ သတိထားရမည့် အချက်အလက်များအား ကာကွယ်ခြင်းကို ဦးစားပေးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ AI လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပြောင်းလဲနေသော ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ၊ နည်းပညာဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုများနှင့်အညီ စဉ်ဆက်မပြတ် စောင့်ကြည့်ပြီး ပိုကောင်းအောင် မွမ်းမံပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ကျွန်ုပ်တို့၏ AI ကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းများကို သေချာနားလည်သဘောပေါက်အောင်လုပ်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏လုပ်ဆောင်မှုက ထိုတန်ဖိုးများကို ထင်ဟပ်ကြောင်း သေချာစေပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ AI စနစ်များအတွင်း ဖြစ်လာနိုင်သည့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ ပြဿနာများ သို့မဟုတ် ဘက်လိုက်မှုများကို ဖော်ထုတ်တွေ့ရှိရပါက ၎င်းတို့ကို ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာထံ ချက်ချင်းသတင်းပို့ပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် AI ကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းများနှင့် စပ်လျဉ်းသော လေ့ကျင့်သင်ကြားမှုတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ AI လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများက ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီပြီး ထိရောက်မှုရှိကြောင်း သေချာစေရန် လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်များနှင့်အတူ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။





ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီသော၊ ဥပဒေနှင့်ဆန့်ကျင်သော လုပ်ဆောင်ချက်များကို ကန့်ကွက်ပါသည်

ကုမ္ပဏီသည် ဝန်ထမ်းများ၊ မိတ်ဖက်များနှင့် ဖောက်သည်များ၏ ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီသော သို့မဟုတ် ဥပဒေနှင့်ဆန့်ကျင်သော လုပ်ဆောင်ချက်မှန်သမျှကို လုံးဝသည်းခံမည်မဟုတ်ပါ။

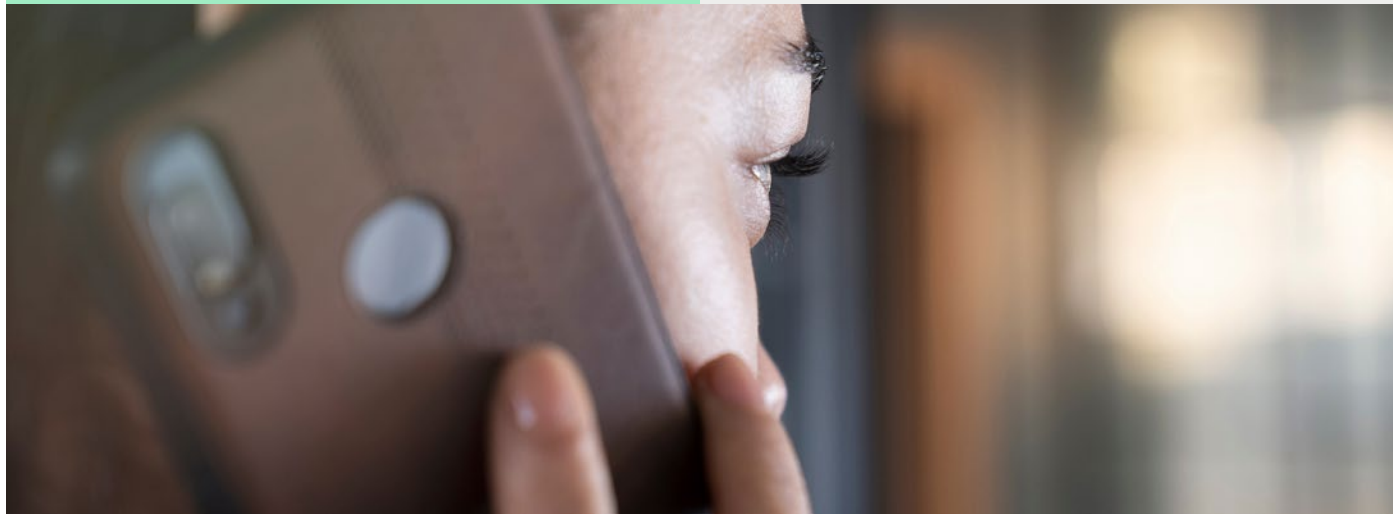
ကုမ္ပဏီသည် ဥပဒေနှင့်ဆန့်ကျင်သော အခွန်စီမံချက်များကို ဆောင်ရွက်ခြင်း သို့မဟုတ် ထောက်ခံခြင်းမရှိပါ။

ကျွန်ုပ်တို့၏ကတိ

- ပြစ်မှုကျူးလွန်မှုများကို သင့်လျော်သော တာဝန်ရှိသူများထံ အမြဲသတင်းပို့ပြီး စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုတိုင်းတွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်များ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို တရားမဝင် ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် အသုံးပြုကြောင်း တွေ့ရှိရပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းအခြေခံမူများနှင့်အညီ အမြဲပြုမူလုပ်ဆောင်ပါသည်။
- သက်ဆိုင်ရာ တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်နယ်မြေတွင် တရားဝင် တည်ထောင်ထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုအဖြစ် ကျွန်ုပ်တို့၏စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ ပြဌာန်းဥပဒေနှင့် အခွန်ဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာကြောင်း သေချာစေပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏အခန်းကဏ္ဍ

- ဥပဒေနှင့်ဆန့်ကျင်သော သို့မဟုတ် ကျင့်ဝတ်နှင့်မညီသော လုပ်ဆောင်ချက်များ သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းအခြေခံမူများအား ချိုးဖောက်မှုများကို တွေ့ရှိပါက ကျွန်ုပ်တို့သည် တာဝန်ယူမှုရှိစွာ ပြုမူပြီး “မျက်နှာလွှဲထားပါ။” မည်သည့်ချိုးဖောက်မှုကိုမဆို ကျွန်ုပ်တို့၏မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏ ဘေးအန္တရာယ်နှင့် လေးစားလိုက်နာမှုဌာနသို့ ချက်ချင်းသတင်းပို့ပါမည်။
- အမှန်တရားကို ဖုံးကွယ်ထားမည့်အစား အမှားကို လက်ခံပြီး သတင်းပို့ခြင်းက ပိုကောင်းကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့အမြဲမှတ်သားထားပါသည်။
- အထက်ပါ ဖော်ပြချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်းသည် ပြင်းထန်သော အကျိုးဆက်များကို ဖြစ်စေနိုင်ပြီး ကုမ္ပဏီနှင့် ကျွန်ုပ်တို့နှစ်ဦးစလုံးအပေါ် ကြီးလေးသော ဒဏ်ငွေများ၊ ရာဇဝတ်မှုဆိုင်ရာ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းများနှင့် ပိတ်ဆို့မှုများကို ဖြစ်စေနိုင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့နားလည်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် တာဝန်ယူမှုရှိစွာပြုမူပြီး လုပ်ငန်းနှင့်မဆက်စပ်သော ဖွဲ့စည်းပုံ သို့မဟုတ် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကို ဖြစ်မြောက်အောင် ပံ့ပိုးခြင်း မပြုလုပ်ပါ။ ပြဌာန်းဥပဒေအရ လိုအပ်သော ဘဏ္ဍာရေးနှင့် အခွန်များကို တိကျစွာ အစီရင်ခံကြောင်း သေချာစေရန် ကုန်ကျစရိတ်များနှင့် ဝင်ငွေကို မှန်ကန်စွာနှင့် တိကျစွာ စာရင်းပြုစုထားကြောင်း သေချာအောင် ပြုလုပ်ပါသည်။ ထိုသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့သိသယူဖြစ်ပါက အခြေအနေကို ကျွန်ုပ်တို့၏ မန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သင့်လျော်သော လုပ်ငန်းစဉ်ဌာနထံသို့ ချက်ချင်းသတင်းပေးပို့ပါမည်။



Pioneering Positive Impact

ဤလုပ်ငန်းအခြေခံမူများသည် အခြားအမှတ်တံဆိပ်များဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက် နေသော်လည်း Alfa Laval က ပိုင်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများ အပါအဝင် Alfa Laval Group ရှိ ကုမ္ပဏီအားလုံးအပေါ် သက်ရောက်ပါသည်။

ဤသည်မှာ Alfa Laval လုပ်ငန်းစနစ်ပါသည်

ကျွန်ုပ်တို့တွင်ရှိသည်များကို အကျိုးရှိရှိအသုံးပြုနိုင်စွမ်းက ယခင်ကထက် ပို၍အရေးကြီးလာပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်သည်များနှင့်အတူ ကျွန်ုပ်တို့သည် လူမှုအဖွဲ့အစည်းက မှီခိုအားထားသည့် လုပ်ငန်းများကို ဆန်းသစ်တီထွင်နေပြီး အပြုသဘောဆောင်သော ရေရှည်အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိစေရန် ဖန်တီးနေပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့က လူသန်းထောင်ပေါင်းများစွာကို ၎င်းတို့လိုအပ်သော စွမ်းအင်၊ အစားအသောက်နှင့် သန့်ရှင်းသောရေ ရရှိရေး ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရန် ကြိုးစားနေပါသည်။ ထို့ပြင် တစ်ချိန်တည်းမှာပင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ကမ္ဘာ့ကုန်သွယ်ရေး၏ ကျောရိုးဖြစ်သော ပင်လယ်ကူးသင်္ဘောများ၏ ကာဗွန်ဒိုင်အောက်ဆိုဒ်ထုတ်လွှတ်မှုကို လျှော့ချနေပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ဖောက်သည်များအား အရင်းအမြစ်များကို အလားအလာရှိသလောက် အမှန်တကယ် အကျိုးရှိရှိ အသုံးပြုခွင့်ပေးသော နည်းပညာများနှင့် ဖြေရှင်းနည်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ ရှေ့ဆောင်အကောင်အထည်ဖော်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့ဖောက်သည်များ၏ လုပ်ငန်းများ ခိုင်မာအားကောင်းလာသည်နှင့်အမျှ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်မှန်းချက်ဖြစ်သော အမှန်တကယ်ရေရှည်တည်တံ့သော ကမ္ဘာကြီးနှင့် ပိုမိုနီးကပ်လာပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းစဉ်များကို အကောင်းဆုံးဖြစ်အောင် ချိန်ညှိခြင်း၊ တာဝန်ယူမှုရှိသော တိုးတက်မှုကို ဖန်တီးခြင်း၊ ဖောက်သည်များအား ၎င်းတို့၏ လုပ်ငန်းရည်မှန်းချက်များနှင့် ရေရှည်တည်တံ့ရေး မျှော်မှန်းချက်များ ပြည့်မြောက်စေရေး ပံ့ပိုးပေးရန်အတွက် ရှေ့ဆက်တိုးတက်မှု လှုံ့ဆော်ခြင်းတို့ကို ကတိပြုပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် အပြုသဘောဆောင်သော အကျိုးသက်ရောက်မှုကို အတူတကွ ရှုဆောင်အကောင်အထည်ဖော်နေပါသည်။

Alfa Laval ကို ဆက်သွယ်ရန် နည်းလမ်း

နိုင်ငံအားလုံးအတွက် ဆက်သွယ်ရန် အသေးစိတ်အချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင် စဉ်ဆက်မပြတ် အပ်ဒိတ်လုပ်ထားသည်။

အချက်အလက်များရယူရန် www.alfalaval.com ကို ဝင်ကြည့်ပါ။



Alfa Laval သို့ဆက်သွယ်ရန်

နိုင်ငံအားလုံးအတွက် Alfa Laval ၏ နောက်ဆုံးရ ဆက်သွယ်ရန်
အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝက်ဘ်ဆိုက်ဖတ်သော
www.alfalaval.com တွင် အမဲဖြမ်းကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။